



COPIA

COMUNE DI PESCOSOLIDO

PROVINCIA DI FROSINONE

DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE

VERBALE N. 62 DEL 04-11-2019

**OGGETTO: PIANO ESECUTIVO DI GESTIONE- PIANO PERFORMANCE
2019/2021. APPROVAZIONE.**

L'anno duemiladiciannove, il giorno quattro del mese di novembre alle ore 13:00 in Pescosolido e nella Residenza Comunale.

Convocata dal Sindaco si è ivi riunita la Giunta Comunale per la trattazione degli argomenti iscritti all'ordine del giorno, nelle persone dei Signori:

COMPONENTI	Presente / Assente
DONATO ENRICO BELLISARIO – Sindaco	Presente
BALDESARRA SILVIA – Vicesindaco	Assente
PROSPERO PASQUALE – Assessore	Presente

Assiste il **SEGRETARIO COMUNALE Dott.ssa BRUNELLA IANNETTONE.**

Constatato che il numero degli intervenuti è legale il **SINDACO, DONATO ENRICO BELLISARIO**, assume la presidenza e dichiara aperta la seduta

IL SINDACO

sottopone alla Giunta Comunale, per l'approvazione, la seguente proposta di deliberazione:

LA GIUNTA COMUNALE

REMESSO :

- che l'art.107 del d. lgs. n.267/2000 prevede che spettano ai dirigenti la direzione degli uffici e dei servizi secondo i criteri e le norme dettati dagli statuti e dai regolamenti nonché la gestione amministrativa, finanziario e tecnica mediante autonomi poteri di spesa, di organizzazione delle risorse umane strumentali e di controllo, anche mediante l'adozione degli atti e provvedimenti che impegnano l'amministrazione verso l'esterno;
- che la gestione finanziaria presuppone l'adozione del Piano esecutivo di gestione o l'emaneazione dell'atto programmatico attuativo del bilancio e che lo stesso è lo strumento che traduce i programmi e gli indirizzi;

CONSIDERATO che l'art.169 del d. lgs. n.267/2000 stabilisce :

- che entro venti giorni dall'approvazione del bilancio di previsione la Giunta delibera il piano esecutivo di gestione, che è redatto in termini di competenza e con riferimento al primo esercizio anche in termini di cassa;
- che è riferito ai medesimi esercizi considerati nel bilancio;
- individua gli obiettivi della gestione ed affida gli stessi , unitamente alle dotazioni necessarie, ai responsabili di servizio;

DATO ATTO:

- che il bilancio di previsione 2019/2021 è stato approvato dal Consiglio comunale con deliberazione n5 del 29/4/2019;
- che il rendiconto della gestione finanziaria 2018, approvato con deliberazione del Consiglio Comunale n. 21 del 13.08.2019, ha accertato un grave disavanzo di amministrazione pari ad Euro 1.553.166,51;
- l'Ente ha preso atto dell'impossibilità di fronteggiare la suddetta situazione mediante le procedure di cui articoli 193 e 194 del TUEL, stante l'esiguità delle risorse proprie finanziarie a fronte della dimensione delle passività.
- Il Comune di Pescosolido ha deliberato il ricorso alla procedura di riequilibrio finanziario pluriennale con atto del Consiglio comunale n. 23 del 13.08.2019, recante in oggetto "Presenza d'atto della situazione di squilibrio strutturale finanziario dell'Ente e ricorso alla procedura di riequilibrio pluriennale ai sensi dell'art.243 bis del d. lgs. n.267/2000".

RITENUTO a questo punto che gli uffici lavorino prioritariamente in funzione di predisporre e poi attuare un piano di riequilibrio finanziario che consenta all'Ente di ripianare il proprio bilancio e che tali obiettivi vengono con il presente atto attribuiti a tutti i Responsabili di Servizio, nonché al Segretario comunale nella sua attività di coordinamento, affinché:

- Predispongano tutti gli atti che, in accordo con la normativa finanziaria, siano funzionali alla redazione del Piano di riequilibrio pluriennale finanziario;
- Provvedano con urgenza alla verifica degli impegni e degli accertamenti mediante una revisione straordinaria dei residui, ognuno per il proprio settore;
- Rilevino eventuali debiti fuori bilancio da includere nel ripiano finanziario pluriennale;
- Adottino misure idonee ad incrementare le entrate comunali;
- Favoriscano, ove possibile, la conclusione di atti di transazione con i creditori dell'Ente, onde evitare ulteriore aggravio di spese legali dell'Ente;

VISTO l'allegato PEG 2019/2021, che è parte integrante del presente atto, con il quale si conferiscono a ciascun responsabile di Servizio le risorse finanziarie ed i relativi obiettivi gestionali, in termini di entrata e spesa

RITENUTO di confermare, fino a successiva modifica del regolamento degli uffici e dei servizi, il personale e le risorse strumentali già in dotazione presso ciascun ufficio;

CONSIDERATO opportuno conferire ai responsabili di servizio anche obiettivi di performance nei termini sopra descritti, in relazione alla maggiore attività richiesta agli uffici per la redazione ed attuazione del Piano di riequilibrio finanziario ai sensi dell'art.243;

EVIDENZIATO che il suddetto PEG è stato condiviso, sia pur informalmente, con i responsabili di servizio e con il Segretario;

ACQUISITI i pareri di regolarità tecnica e contabile ai sensi dell'art.49 del d. lgs. n.267/2000:

F.to dr. Donato Prospero;

F.to rag. Anna Giovanna D'Ambrosio;

VISTO il d. lgs. n.267/2000;

DELIBERA

DI APPROVARE il Piano Esecutivo di gestione (PEG) 2019/2021 che si allega al presente atto di cui è parte integrante e sostanziale;

DI ATTRIBUIRE ai Responsabili di Servizio, ognuno per quanto di competenza, i seguenti obiettivi di Performance:

- Predisposizione degli atti che, in accordo con la normativa finanziaria, siano funzionali alla redazione del Piano di riequilibrio pluriennale finanziario;
- Revisione straordinaria dei residui, ognuno per il proprio settore;
- Rilevino eventuali debiti fuori bilancio da includere nel ripiano finanziario pluriennale;
- Adozione di misure idonee ad incrementare le entrate comunali;
- Attuazione di procedure di transazione con i creditori dell'Ente;

DI DARE ATTO che il Piano esecutivo di gestione costituisce, ai sensi dell'art.169 comma 3 bis del d. lgs. n.267/2000, Piano delle performance;

DI CONFERIRE, con separata votazione ad esito unanime, immediata eseguibilità ai sensi dell'art.134 comma 4 del d. lgs. n.267/2000.

LA GIUNTA COMUNALE

VISTA la proposta di deliberazione sopra estesa;

VISTI i pareri resi dal Responsabile del Servizio Amministrativo e dal Responsabile del servizio finanziario;

Con voti unanimi, legalmente resi in forma palese,

DELIBERA

Di approvare integralmente la proposta di deliberazione sopra estesa.

Con separata votazione, espressa in forma palese ad esito unanime, il presente atto immediatamente eseguibile ai sensi dell' art. 134, c. 4 D.Lgs. n. 267/2000.

Letto, approvato e sottoscritto.

IL SINDACO
F.to Donato Enrico Bellisario

IL SEGRETARIO COMUNALE
F.to Dott.ssa BRUNELLA IANNETTONE

La presente deliberazione, ai sensi dell'art. 124, 1° comma e dell'art. 125, 1° comma, del D. Lgs. 18/08/2000, n. 267, e ai sensi dell'art. 32, 1° e 5° comma, della L. n. 18/06/2009, n. 69, viene pubblicata sull'albo ON-LINE del sito informatico comunale (www.comune.pescosolido.fr.it), per 15 giorni consecutivi, con contestuale trasmissione del relativo elenco ai capigruppo consiliari.

Pescosolido, lì 05.11.2019

IL SEGRETARIO COMUNALE
F.to Dott.ssa BRUNELLA IANNETTONE

Il sottoscritto, visti gli atti d'ufficio

ATTESTA

Che la presente deliberazione diviene esecutiva ai sensi del D. Lgs. 267/2000 il giorno 04-11-2019 poiché dichiarata immediatamente eseguibile (art. 134 , comma 4° T. U. n. 267/2000)

Pescosolido, lì 27/05/2020

IL SEGRETARIO COMUNALE
F.to Dott.ssa BRUNELLA IANNETTONE