



# COMUNE DI PESCOSOLIDO

PROVINCIA DI FROSINONE

## DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE

VERBALE N. 22 DEL 21-03-2019

**OGGETTO: PROPOSTA DEL BILANCIO DI PREVISIONE ESERCIZIO 2019-2021**

L'anno duemiladiciannove il giorno ventuno del mese di marzo alle ore 13:30 in Pescosolido e nella Residenza Comunale.

Convocata dal Sindaco si è ivi riunita la Giunta Comunale per la trattazione degli argomenti iscritti all'ordine del giorno, nelle persone dei Signori:

COMPONENTI	Presente / Assente
CIOFFI GIUSEPPE - SINDACO	Presente
CORSETTI MARCO - ASSESSORE	Presente
GUIDA PAOLO - ASSESSORE	Assente

Assiste il SEGRETARIO COMUNALE Dott.ssa BRUNELLA IANNETTONE.

Constatato che il numero degli intervenuti è legale il SINDACO dr. GIUSEPPE CIOFFI assume la presidenza e dichiara aperta la seduta

## IL SINDACO

sottopone alla Giunta Comunale, per l'approvazione, la seguente proposta di deliberazione:

### LA GIUNTA COMUNALE

**Premesso** che il D. Lgs. 10 agosto 2014, n. 126 ha modificato ed integrato il D. Lgs. 23 giugno 2011, n. 118, con riferimento ai sistemi contabili ed agli schemi di bilancio delle Regioni, degli enti locali e dei loro organismi, a norma degli articoli 1 e 2 della L. 5 maggio 2009, n. 42.

**Richiamato** l'art. 11 del D. Lgs. 118/2011, così come modificato ed integrato dal D. Lgs. 126/2014, ed in particolare il comma 14, il quale prescrive che a decorrere dal 2016 gli enti di cui all'art. 2 adottino gli schemi di bilancio previsti dal comma 1 del medesimo articolo che assumono valore a tutti gli effetti giuridici, anche con riguardo alla funzione autorizzatoria.

**Dato Atto** pertanto che, per effetto delle sopra citate disposizioni, gli schemi di bilancio risultano così articolati:

- bilancio di previsione finanziario per il triennio 2019-2021, che assume funzione autorizzatoria, costituito dalle previsioni delle entrate e delle spese, di competenza e di cassa del primo esercizio, dalle previsioni delle entrate e delle spese di competenza degli esercizi successivi, dai relativi riepiloghi e dai prospetti riguardanti il quadro generale riassuntivo e gli equilibri.

**Considerato** che, per quanto concerne gli schemi armonizzati di cui all'allegato 9 del D. Lgs. 118/2011, è prevista la classificazione del bilancio finanziario per missioni e programmi di cui agli articoli 13 e 14 del citato D. Lgs. 118/2011 e la reintroduzione della previsione di cassa, che costituirà limite ai pagamenti di spesa.

**Dato Atto** che l'unità di voto per l'approvazione del bilancio di previsione finanziario armonizzato è costituita dalle tipologie per l'entrata e dai programmi per la spesa.

**Considerato** che dal 1 gennaio 2015 gli enti devono provvedere alla tenuta della contabilità finanziaria sulla base dei principi generali, ed in particolare in aderenza al principio generale n. 16 della competenza finanziaria, in base al quale le obbligazioni attive e passive giuridicamente perfezionate sono registrate nelle scritture contabili con l'imputazione all'esercizio nel quale vengono a scadenza.

**Dato Atto** pertanto che, in applicazione del principio generale della competenza finanziaria, le previsioni di entrata e di spesa iscritte in bilancio negli schemi di cui all'allegato 9 del D.Lgs. 118/2011, si riferiscono agli accertamenti e agli impegni che si prevede di assumere in ciascuno degli esercizi cui il bilancio si riferisce ed esigibili nei medesimi esercizi e, mediante la voce "di cui FPV", l'ammontare delle somme che si prevede di imputare agli esercizi successivi.

**Dato Atto** inoltre che sono iscritte in bilancio le previsioni delle entrate che si prevede di riscuotere o delle spese di cui si autorizza il pagamento nel primo esercizio considerato nel bilancio, senza distinzioni fra riscossioni e pagamenti in conto competenza e in conto residui.

**Dato Atto** che le previsioni di entrata e di spesa sono state allocate in bilancio in base alle richieste dei Responsabili di Servizio e sulla base delle indicazioni fornite dall'Amministrazione, tenuto conto delle esigenze dei servizi e degli obiettivi di gestione da perseguire per l'anno 2019.

**Dato Atto** che il programma triennale delle opere pubbliche è stato adottato dalla Giunta Comunale con atto deliberativo n. 105 del 08 novembre 2018, che è stato pubblicato all'albo pretorio online, rimanendovi per 60 giorni, così come prescrive la normativa in materia di opere pubbliche;

**Che** tale provvedimento contiene anche l'approvazione del piano biennale delle forniture e servizi;

**Richiamato** l'art. 1, comma 169, della L. n. 296/06 (Legge finanziaria 2007) ai sensi del quale *“Gli enti locali deliberano le tariffe e le aliquote relative ai tributi di loro competenza entro la data fissata da norme statali per la deliberazione del bilancio di previsione. Dette deliberazioni, anche se approvate successivamente all'inizio dell'esercizio purché entro il termine innanzi indicato, hanno effetto dal 1° gennaio dell'anno di riferimento. In caso di mancata approvazione entro il suddetto termine, le tariffe e le aliquote si intendono prorogate di anno in anno.”*

**Viste** inoltre le seguenti deliberazioni:

- Documento unico di Programmazione (Dup) - Deliberazione di Giunta comunale n° 21 del 21.03.2019;
- Programma biennale degli acquisti di beni e servizi 2019/2020 g.c. n. 16 del 21.03.2019;
- Piano triennale di valorizzazione di alcune spese di funzionamento ex art. 1 co. 594 e ss l. finanziaria 2008 G.C. n. 17 del 21.03.2019;
- Verifica di eccedenza di personale fabbisogno di personale e revisione della dotazione organica G.C. n. 18 del 21.03.2019;
- Conferma tariffe servizi a domanda individuale . G.C n. 19 del 21.03.2019;
- TOSAP e imposta sulla pubblicità e pubbliche affissioni. G.C. n. 19 del 21.03.2019;

**Dato Atto** che il Comune di Pescosolido non è ente strutturalmente deficitario o in dissesto e pertanto non è tenuto a rispettare il limite minimo di copertura del costo complessivo dei servizi a domanda individuale fissato al 36% dall'art. 243 comma 2 lettera a) del D. Lgs. 267/2000;

**Dato Atto** che il rendiconto dell'esercizio finanziario 2018 non è stato ancora approvato;

**Tenuto Conto** che si rende necessario procedere, così come previsto dall'art. 174 del D. Lgs. 18 agosto 2000, n. 267 e dell'art. 10 del D. Lgs. 118/2011, all'approvazione dello schema di bilancio 2019/2021 con funzione autorizzatoria;

**Richiamato** il vigente regolamento di contabilità;

**Visto** lo schema di bilancio di previsione finanziario *armonizzato* 2019 - 2021 - schema di cui all'allegato 9 al D. Lgs. 118/2011.

**Dato Atto** che gli atti contabili precedentemente citati devono essere presentati dall'Organo esecutivo al Consiglio Comunale entro i termini previsti dal vigente regolamento di contabilità.

**Considerato** che, pertanto, gli schemi di bilancio con i relativi allegati saranno messi a disposizione dei Consiglieri Comunali per consentire le proposte di emendamento, nonché all'Organo di revisione per l'espressione del parere di competenza.

**Visti:**

- il D. Lgs. n. 267 del 18.08.2000;
- il D. Lgs. n. 118 del 23.06.2011;
- lo Statuto Comunale;
- la Legge di bilancio 2019 approvata con Legge 30 dicembre 2018, n. 145;

**Visto** il Decreto del Ministro dell'Interno 25 gennaio 2019 pubblicato e consultabile on line sulla Gazzetta ufficiale, Serie generale, n.28 del 2 febbraio 2019, con il quale viene stabilito che il termine per la deliberazione del bilancio annuale di previsione 2019 degli enti locali, di cui all'articolo 151 del testo unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali, di cui al decreto legislativo 18 agosto 2000, n. 267, è ulteriormente differito al 31 marzo 2019;

**Visto** il parere favorevole sulla regolarità tecnica e contabile sulla presente di deliberazione espressi ai sensi dell'art. 49 del D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267 – f.to: Rag.: Anna Giovanna D'Ambrosio ;

## **D E L I B E R A**

1. Di approvare sulla base delle considerazioni espresse in premessa, i seguenti documenti di programmazione finanziaria per il triennio 2019 - 2021, che assumono valore a tutti gli effetti giuridici, anche ai fini autorizzatori, allegati quale parte integrante del presente atto:

- lo schema di bilancio di previsione quale documento di programmazione finanziaria e monetaria costituito dalle previsioni delle entrate e delle spese, di competenza e di cassa del primo esercizio, dalle previsioni delle entrate e delle spese di competenza degli esercizi successivi, dai relativi riepiloghi, e dai prospetti riguardanti il quadro generale riassuntivo e gli equilibri;
- gli allegati propri del bilancio di previsione come evidenziati nel richiamato articolo 11 del D.Lgs 118/2011 ivi di seguito richiamati:
- il prospetto esplicativo del presunto risultato di amministrazione;
- il prospetto concernente la composizione, per missioni e programmi, del fondo pluriennale vincolato;
- il prospetto dimostrativo del rispetto dei vincoli di indebitamento;
- il prospetto di verifica dei vincoli di finanza pubblica;
- il piano degli indicatori e dei risultati attesi.

2. Di proporre all'approvazione del Consiglio Comunale gli schemi di cui al punto 1, unitamente a tutti gli allegati previsti dalla normativa.

3. Di dare atto che i suddetti schemi di bilancio di previsione per il triennio 2019 - 2021 sono stati predisposti in conformità a quanto stabilito dalla Legge di stabilità 2017 e a tutte le normative di finanza pubblica.

4. Di trasmettere gli atti all'Organo di revisione per l'espressione del parere obbligatorio previsto dall'art. 239 del D. Lgs. 18 agosto 2000, n. 267.

5. Di depositare gli atti, unitamente agli allegati, a disposizione per la consultazione dei Consiglieri Comunali, dando atto che il Consiglio Comunale verrà convocato per l'approvazione degli atti stessi entro i termini di legge.

## **LA GIUNTA COMUNALE**

- VISTA la proposta di deliberazione sopra estesa;
- VISTO il parere reso dal Responsabile del Servizio Amministrativo;
- CON voti unanimi, legalmente resi in forma palese,

## **D E L I B E R A**

di approvare integralmente la proposta di deliberazione sopra estesa.

Successivamente, con separata votazione, resa in forma palese ad esito unanime, il presente atto è dichiarato immediatamente eseguibile ai sensi dell'art. 134, 4 comma del D.lgs. 267/2000.

**Letto, approvato e sottoscritto.**

**IL SINDACO**  
f.to: dr. GIUSEPPE CIOFFI

**IL SEGRETARIO COMUNALE**  
f.to: Dott.ssa BRUNELLA IANNETTONE

---

La presente deliberazione, ai sensi dell'art. 124, 1° comma e dell'art. 125, 1° comma, del D. Lgs. 18/08/2000, n. 267, e ai sensi dell'art. 32, 1° e 5° comma, della L. n. 18/06/2009, n. 69, viene pubblicata sull'albo ON-LINE del sito informatico comunale ([www.comune.pescosolido.fr.it](http://www.comune.pescosolido.fr.it)), per 15 giorni consecutivi, con contestuale trasmissione del relativo elenco ai capigruppo consiliari.

Pescosolido, lì 05.04.2019

**IL SEGRETARIO COMUNALE**  
f.to: Dott.ssa BRUNELLA IANNETTONE

---

Il sottoscritto, visti gli atti d'ufficio

**ATTESTA**

Che la presente deliberazione diviene esecutiva ai sensi del D. Lgs. 267/2000 il giorno 21-03-2019, poiché dichiarata immediatamente eseguibile (art. 134 , comma 4° T. U. n. 267/2000 )

Pescosolido, lì 05.04.2019

**IL SEGRETARIO COMUNALE**  
f.to: Dott.ssa BRUNELLA IANNETTONE