



COMUNE DI PESCOSOLIDO

PROVINCIA DI FROSINONE

SERVIZIO AMMINISTRATIVO

DETERMINAZIONE N. 16 del 01-02-2019

REGISTRO SERVIZIO AMMINISTRATIVO n. 12 del 01-02-2019

**OGGETTO: IMPEGNO DI SPESA PER RINNOVO DELLE
CASELLE DI POSTA ELETTRONICA CERTIFICATA
(PEC) TRAMITE PIATTAFORMA MEPA**

L'anno duemiladiciannove, il giorno uno del mese di febbraio, nel proprio Ufficio

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

VISTO lo Statuto del Comune;

VISTI gli artt. 4, 13 e segg. del D.Lgs. n. 165/01 e successive modifiche;

VISTO l'art. 183, comma 9, del D.Lgs. 18.08.2000, n. 267;

VISTO il Regolamento Comunale di Contabilità;

VISTO il D.Lgs. n. 267/00, artt. 107 e 109;

VISTA la deliberazione di Consiglio Comunale n. 06 del 18.04.2018 esecutiva ai sensi di legge con la quale è stato approvato il D.U.P. per gli esercizi 2018/2019;

VISTA la deliberazione di Consiglio Comunale n. 07 del 18.04.2018 esecutiva ai sensi di legge con la quale è stato approvato il Bilancio di previsione 2018/2019 ed i relativi allegati;

VISTO il Decreto Sindacale n. 04 del 07.06.2014;

PREMESSO che, in ottemperanza a quanto disposto dall'art. 16 del D.L. 185/2008 convertito con Legge 2/2009 nonché nel rispetto del D. Lgs. 82/2005 (così detto Codice dell'Amministrazione Digitale), questa Amministrazione ha attivato n. 7 indirizzi di Posta Elettronica Certificata;

PRESO ATTO che occorre provvedere al rinnovo annuale delle suddette caselle di Posta Elettronica Certificata (PEC), dal momento che le stesse, oltre ad essere obbligatorie, si configurano come strumento atto a perseguire i principi di economicità e di snellimento dell'attività amministrativa;

VISTA la Legge n. 94/2012 di conversione del D.L. n. 52/2012, che stabilisce che le amministrazioni pubbliche devono ricorrere al Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione (M.E.P.A.), o ad altri mercati elettronici istituiti, per tutti gli acquisti di beni e servizi anche di importo inferiore ad € 200.000,00;

RILEVATO che tale fornitura è reperibile sul Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione che permette di effettuare ordini da catalogo per acquisti sotto soglia di prodotti e servizi offerti da una pluralità di fornitori, scegliendo quelli che meglio rispondono alle proprie esigenze, attraverso le modalità di ordine diretto d'acquisto (O.d.A.) o di richiesta di offerta (R.d.O.);

PRESO ATTO che la ditta Prime S.r.l. di Sora (FR), P.I.: 02878030606, offre su piattaforma MEPA il rinnovo annuale della PEC in oggetto al prezzo complessivo di € 298,90 IVA compresa;

RITENUTO procedere all'emissione dell'ordinativo diretto di acquisto in favore della ditta Prime S.r.l., convenzionata al mercato elettronico della pubblica amministrazione, per il rinnovo di n. 6 caselle di Posta Elettronica Certificata;

PRESO ATTO che il costo della fornitura ammonta ad € 298,90 IVA inclusa;

RITENUTO di approvare l'ordine diretto di acquisto della fornitura in parola e di procedere al relativo impegno di spesa;

DATO ATTO che trattandosi di fornitura di importo inferiore ad € 40.000,00, per l'affidamento trovano applicazione le disposizioni contenute nell'art. 36 del D.Lgs 50/2016;

CONSIDERATO che il Bilancio di previsione per l'anno 2019 è in corso di esercizio provvisorio e che la spesa in parola è compresa nel limite dei dodicesimi dello stanziamento del bilancio 2018, ai sensi di quanto disposto dall'art. 163, commi 1 e 2 del D.Lgs 267/00;

VISTO l'art. 32, commi 1 e 5 della legge 18.06.2009, n. 69;

VISTO l'art. 23 del D. Lgs. 33/2013;

DETERMINA

- di approvare l'ordine diretto di acquisto in favore della ditta Prime S.r.l. di Sora (FR), P.I.: 02878030606, convenzionata al mercato elettronico della pubblica amministrazione (MEPA), per la fornitura del pacchetto di rinnovo di n. 7 caselle di Posta Elettronica Certificata (PEC), in uso presso gli uffici comunali;

- di impegnare la relativa somma di € 298,90 sul redigendo bilancio 2019 sulla missione 1, programma 2, titolo 1, magg. 3, tit. 1 (cap. 1.01.02.02);
- di prendere atto che la suddetta spesa rientra nei limiti dei corrispondenti stanziamenti di spesa del Bilancio 2018 sensi dei commi 1 e 2, art. 163 del D.Lgs 267/00;
- di disporre la pubblicazione del presente atto sull'Albo Pretorio Informatico, ai sensi dell'art. 32, commi 1 e 5 della Legge 18.06.2009, n. 69 e nella sezione "Amministrazione Trasparente" ai sensi dell'art. 23 del D.Lgs. 33/2013.

**IL RESPONSABILE DEL
SERVIZIO AMMINISTRATIVO
F.to dr. GIUSEPPE CIOFFI**

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO

VISTA la presente determinazione emessa giusta art. 107 del D.Lgs. n. 267/2000, esprime parere favorevole in ordine alla regolarità contabile e ne attesta la copertura finanziaria ai sensi dell'art. 151, comma 4, del D.Lgs. n. 267/2000.

NOTE:

Pescosolido, 01-02-2019

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO
F.to rag. ANNA D'AMBROSIO

SEGRETERIA COMUNALE

Alla determinazione di cui innanzi viene attribuito, il n° 16 del registro Generale.

Pescosolido, lì 01-02-2019

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO
dr. Giuseppe Cioffi

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

Copia della presente determinazione viene pubblicata mediante affissione all'Albo Pretorio del Comune in data odierna per rimanervi quindici giorni consecutivi.

Pescosolido, lì 28-02-2019

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO
F.to dr. Giuseppe Cioffi