



COMUNE DI PESCOSOLIDO

PROVINCIA DI FROSINONE

Via Umberto I, 39 - 03030 PESCOSOLIDO (FR) - Tel. 0776 886020 - Fax 0776 1801027 - Codice Fiscale 00199660606

Sito Web www.comune.pescosolido.fr.it

E-mail: comune@comune.pescosolido.fr.it

Pec: comunepescosolido@arcmediapec.it

Allegato alla determinazione n. 202/18

CAPITOLATO D'APPALTO

SERVIZIO DI RACCOLTA DIFFERENZIATA DEI RIFIUTI SOLIDI URBANI CON IL SISTEMA DEL "PORTA A PORTA" NEL TERRITORIO COMUNALE DI PESCOSOLIDO

Principi ed obiettivi:

Nel rispetto della normativa vigente, il Comune di Pescosolido, di seguito "Ente Appaltante" provvederà mediante gara di appalto all'affidamento del "Servizio di raccolta e trasporto ai Centri di Conferimento, le varie frazioni di rifiuto disciplinate del presente capitolato nel pieno rispetto della normativa vigente in materia di cui e per gli effetti del D. Lgs. 03.04.06 n. 152.

Gli obiettivi che l'Amministrazione si propone di raggiungere attraverso il presente Appalto sono:

- *ottimizzazione del sistema di raccolta dei rifiuti;*
- *aumento dell'efficienza del servizio di pulizia del suolo pubblico;*
- *costante incremento della percentuale di raccolta differenziata sia a livello quantitativo sia a livello qualitativo mediante il circuito di raccolta porta a porta;*
- *prevenzione, tutela e salvaguardia dell'igiene e della salute pubblica;*
- *informazione e sensibilizzazione dei cittadini alla raccolta differenziata.*

Articolo 1 – Descrizione del servizio

Costituisce oggetto dell'appalto l'affidamento e la gestione del servizio di raccolta dei rifiuti solidi urbani indifferenziati e delle frazioni valorizzabili e servizi accessori ed integrativi da espletare nel territorio comunale di Pescosolido.

L'appaltatore si impegna a svolgere i seguenti servizi:

Raccolta con il sistema del porta a porta, trasporto e recupero di imballaggi in carta e cartone;

Raccolta con il sistema del porta a porta, trasporto e recupero di imballaggi in plastica;

Raccolta con il sistema del porta a porta, trasporto e recupero di imballaggi in vetro;

Raccolta con il sistema del porta a porta, trasporto e recupero di imballaggi in metallo;

Raccolta con il sistema del porta a porta, trasporto e recupero della frazione umida;

Raccolta con il sistema del porta a porta e trasporto presso impianto autorizzato dei rifiuti solidi urbani indifferenziati;

Raccolta con cadenza bimestrale di sfalci e residui da potatura;

Raccolta, trasporto e smaltimento di calcinacci derivanti da attività domestiche a seguito di chiamata a contenitori colmi (quantitativi rientranti nelle competenze degli ecocentri – fino a n. 20 secchi);

Raccolta, trasporto e smaltimento dei medicinali scaduti a seguito di chiamata a contenitori colmi (n. 7 contenitori);

Raccolta, trasporto e recupero delle pile e batterie a seguito di chiamata a contenitori colmi (n. 7 contenitori);

Raccolta, trasporto e recupero toner da stampa a seguito di chiamata a contenitori colmi (n. 2 contenitori);

Raccolta, trasporto e recupero di piccole quantità di materiale residuo dall'attività di tinteggiatura domestica.

Il trasporto dei rifiuti è garantito dalla ditta per tutti i conferimenti da effettuare presso centri di conferenza siti nella Regione Lazio.

I contenitori per lo stoccaggio dei rifiuti ingombranti, RAEE, verde e calcinacci dovranno essere forniti dalla ditta appaltatrice.

È facoltà dell'Amministrazione aggiudicatrice richiedere l'esecuzione di servizi complementari non compresi nel presente capitolato.

L'esecuzione dei predetti servizi avverrà solo su espressa richiesta dell'Amministrazione aggiudicatrice e secondo le modalità di cui al D.Lgs 50/16. Per i servizi complementari non compresi nel presente capitolato, la determinazione del corrispettivo avverrà sulla base dell'impegno di volta in volta concordato con l'Amministrazione aggiudicatrice.

Le utenze da servire, suddivise nelle categorie di utenze domestiche (famiglie), pubbliche (comune, scuole, cimitero, impianti sportivi, aree pubbliche, etc...) e utenze non domestiche (attività commerciali) sono indicativamente quantificate in numero di:

Residenti al 31.12.2017: 1.554;

Famiglie n.: 600;

Attività commerciali n. 20;

Enti: 10;

Punti di raccolta pubblici: 10;

L'appaltatore è tenuto a eseguire i servizi in appalto, per l'importo oggetto di aggiudicazione, anche qualora il numero di utenze domestiche e non domestiche si discostasse, per eccesso fino al 5%, dai valori su indicati, ad eccezione del mese di agosto e del mese di dicembre (festività natalizie), periodi nei quali si può avere un incremento fino al 20% dei nuclei familiari. Ciò senza pretesa da parte dell'appaltatore di alcun maggior compenso, indennizzo o risarcimento.

Articolo 2 – Durata dell'appalto

L'appalto avrà durata di **due anni** e cesserà di diritto alla scadenza del contratto.

La data di effettivo inizio del servizio risulterà da apposito verbale.

Il servizio deve essere svolto con diligenza da parte del personale addetto, il quale dovrà tenere un atteggiamento rispettoso verso la cittadinanza e segnalare prontamente al Comune di Pescosolido eventuali criticità riscontrate e/o segnalate dagli utenti;

Il mancato rispetto di quanto sopra e/o il verificarsi delle circostanze di seguito elencate saranno motivo di risoluzione contrattuale unilaterale da parte del Comune:

- mancato svolgimento del servizio;
- irregolarità nello svolgimento del servizio;

Il provvedimento di recesso del contratto è notificato per iscritto all'appaltatore con preavviso di una settimana.

In tal caso l'appaltatore ha diritto al pagamento di un corrispettivo commisurato alla parte del servizio prestato e delle forniture eseguite, escluso ogni risarcimento o indennizzo.

L'Amministrazione si riserva la facoltà di posticipare l'inizio dell'appalto qualora motivazioni di carattere tecnico ed amministrativo la inducano ad effettuare tale scelta.

Ai sensi dell'art. 32 comma 8 del D.Lgs. 50/2016 e s.m.i. l'esecuzione del servizio potrà essere anticipata nelle more della stipula del contratto sotto riserva di legge.

Qualora alla scadenza del contratto non fosse possibile esperire in tempo utile le procedure di gara necessarie per la nuova aggiudicazione dei servizi, la ditta appaltatrice sarà tenuta, previa richiesta formulata dall'Amministrazione Comunale, mediante lettera posta certificata spedita almeno tre mesi prima della scadenza alla prosecuzione dei servizi medesimi limitatamente al tempo necessario per la conclusione procedure necessarie all'individuazione del nuovo contraente. In tal caso il contraente è tenuto all'esecuzione delle prestazioni previste nel contratto agli stessi patti e condizioni per la stazione appaltante.

Articolo 3 – Modalità di servizio

Il servizio dovrà essere svolto dalla ditta con propri capitali e mezzi tecnici, con proprio personale e autoveicoli e a suo rischio.

La ditta appaltatrice è tenuta alla scrupolosa osservanza di tutte le disposizioni legislative e regolamentari concernenti i veicoli adibiti al servizio e la circolazione sulle strade ed aree pubbliche e dovrà essere in possesso di tutti i requisiti previsti dalla normativa vigente in materia per poter ottenere in gestione il servizio.

Il servizio da svolgere riguarderà la raccolta e valorizzazione dei RR.SS.UU. sul territorio comunale di Pescosolido.

Lo svolgimento del servizio avverrà secondo il seguente calendario:

Lunedì	Martedì	Mercoledì	Giovedì	Venerdì	Sabato	Domenica
Umido	Plastica e metalli	Indifferenziato	Carta/Vetro Alternati settimanalmente	Umido	Eventuale recupero interruzione infrasettimanale	

Il suddetto calendario potrà essere modificato dal Comune previo accordo con l'appaltatore.

È facoltà del Comune di Pescosolido, in accordo con la ditta appaltatrice, fermo restando il numero dei giorni per espletare il servizio, aggiornare il calendario mutando la qualità del rifiuto da raccogliere.

Ai fini della definizione dell'offerta si riportano i dati medi mensili relativi alla raccolta attualmente in atto, significando che il servizio di raccolta della frazione umida è stato attivato nel mese di gennaio 2017 e che l'Ente ha adottato provvedimenti per l'incentivazione dell'auto smaltimento della stessa frazione umida attraverso sostegni alle famiglie a partire dal mese di giugno c.a., per cui se ne prevede una congrua riduzione, stimata nel 50% della produzione attuale, con un significativo abbattimento delle tempistiche di raccolta;

COMUNE	INDIFF. (t)	UMIDO (t)	CARTA (t)	PLASTICA E METALLO (t)	VETRO (t)	ALTRI (t)
PESCOSOLIDO	8.620	7.680	980	2.920	2.820	3.097

Articolo 4 – Autoveicoli adibiti all'espletamento del servizio.

La ditta appaltatrice dovrà adibire un numero di mezzi sufficiente ed adeguati a garantire sempre ed in ogni caso il servizio, tenuto conto della conformazione delle strade anche del centro storico.

Gli automezzi dovranno essere rispondenti alle caratteristiche stabilite dalle vigenti disposizioni di legge in materia, per quanto riguarda tipologia, autorizzazioni e caratteristiche tecniche.

I conducenti dovranno essere in possesso di idoneità professionale prevista dalla legge.

Articolo 5 - Iscrizione all'Albo Nazionale dei gestori ambientali

All'atto dell'avvio del Servizio, l'Appaltatore dovrà produrre copia di iscrizione all'Albo Nazionale delle Imprese Esercenti il servizio di smaltimento rifiuti nelle varie fasi, in base al decreto del Ministero dell'Ambiente n. 324 del 21.06.91 e successive modifiche ed integrazioni, nonché tutte le autorizzazioni, per la gestione dei rifiuti, di cui al Decreto Legislativo 5 Febbraio 1997 n. 22 e le prescritte autorizzazioni relative a tutti gli automezzi da impiegare per il trasporto dei rifiuti. Parimenti in corso di gestione del Servizio, dovranno essere puntualmente prodotti i rinnovi o le variazioni di dette autorizzazioni. Il mancato rispetto delle norme di cui sopra potrà comportare la recessione unilaterale del contratto da parte del Comune.

Articolo 6 - Inizio del servizio

1. Ai sensi del D. Lgs. n. 50/2016, il contratto sarà stipulato in forma pubblica amministrativa a cura dell'Ufficiale rogante dell'Amministrazione aggiudicatrice entro sessanta giorni dall'acquisizione di efficacia dell'aggiudicazione definitiva.

2. Tutte le spese inerenti o conseguenti la stipulazione del contratto sono a totale ed esclusivo carico dell'aggiudicatario.

3. L'Amministrazione si riserva la facoltà di richiedere l'attivazione del servizio nelle more della stipula del contratto sotto le riserve di legge.

Articolo 6.1 - Obbligo di continuità del servizio

I servizi in appalto non potranno essere sospesi o abbandonati salvo comprovati casi di forza maggiore contemplati dalla normativa vigente in materia ed immediatamente segnalati all'Amministrazione Comunale.

In caso di interruzione del servizio per cause non opportunamente motivate determineranno l'applicazione all'aggiudicatario di sanzioni pecuniarie disciplinate negli articoli seguenti (art. 28).

In caso di interruzione continuata del servizio senza giusta causa, determinerà la risoluzione del contratto.

Articolo 7 - Prescrizioni generali relative all'esecuzione dei servizi

I servizi indicati all'art. 1 dovranno essere svolti nel pieno rispetto delle prescrizioni tecniche e del presente capitolato.

Articolo 8 - Procedura di aggiudicazione - Unione dei comuni

L'aggiudicazione del servizio avviene, ai sensi dell'art. 37, comma 4, lett. b) attraverso il ricorso alla centrale di committenza dell'Unione dei Comuni del Lacerno e del Fibreno;

Articolo 9 - Corrispettivo dell'appalto

L'ammontare complessivo annuo, come base d'asta, comprensivo degli oneri per la sicurezza aziendali, è previsto in € 85.000,00 oltre IVA. L'ammontare effettivo del conseguente canone annuo di appalto saranno fissate in sede di aggiudicazione. Pertanto l'importo complessivo che andrà posto a base d'asta è pari ad € 170.000,00.

Non sono ammesse offerte d'importo superiore alla base d'asta.

Spetta all'impresa aggiudicataria a titolo di corrispettivo per l'esecuzione di tutti i servizi e relativi obblighi e doveri previsti dal presente capitolato e di quanto regolamentato in materia dal Codice Civile e dalle vigenti Leggi:

- il canone annuo pari a quello risultante dall'aggiudicazione oltre I.V.A. come per legge;
- i compensi derivanti dagli eventuali servizi aggiuntivi preventivamente commissionati;
- la proprietà dei rifiuti/materiali intercettati in raccolta differenziata e trasportati a valorizzazione.

Il canone sarà versato all'impresa in rate mensili posticipate entro 30 giorni dalla presentazione della fattura relativa alla rata maturata con obbligo dell'aggiudicataria di allegare alla fattura la seguente documentazione:

- bolle conferimento R.S.U.;
- formulario di identificazione delle frazioni raccolte e conferite in modo differenziato.

Il Responsabile del Servizio del Comune provvederà a liquidare con proprio atto le competenze maturate, previa verifica del regolare svolgimento dei servizi, e verifica della documentazione suddetta.

In caso di ritardato pagamento del canone l'aggiudicatario non potrà abbandonare o ridurre il servizio, pena la risoluzione del contratto con risarcimento di tutti i danni conseguenti subiti dal Comune.

Qualora nel pagamento del canone non venga rispettato il termine stabilito, matureranno gli interessi legali a richiesta dell'aggiudicatario decorso un periodo di tolleranza di 30 giorni.

Qualora il ritardo superi il 90° giorno dalla data di scadenza matureranno interessi di mora in misura pari a quelli praticati dagli Istituti di credito di diritto pubblico, giusto l'accertamento annuale indicato dalla normativa vigente.

Gli interessi, nel caso di rate scadute e non pagate, saranno calcolati soltanto per ogni singola rata non pagata.

Dal pagamento del canone mensile convenuto sarà detratto l'importo delle eventuali spese sostenute dall'Ente appaltante per esecuzioni d'ufficio dei lavori necessari ad assicurare il regolare espletamento dei servizi e delle penalità applicate in caso di disservizi e/o inadempienze come previsto dal presente capitolato.

Qualora l'importo delle detrazioni fosse superiore al credito dell'aggiudicatario, la differenza sarà detratta dal canone del mese successivo.

Articolo 10 - Revisione del corrispettivo

Il prezzo di aggiudicazione per l'esecuzione dei servizi oggetto dell'appalto potrà essere assoggettato a revisione ai sensi dell'art. 106 del D.Lgs. 50/16;

La procedura di revisione sarà preceduta da richiesta formale, inoltrata dalla parte che ha interesse a proporla.

Articolo 11 - Spese inerenti all'appalto

Le spese d'asta, contrattuali, di registro e quant'altro relative all'appalto in oggetto saranno ad intero carico dell'Impresa concorrente, senza diritto di rivalsa.

Articolo 12 - Obblighi e responsabilità dell'impresa aggiudicataria

L'impresa Appaltatrice assume l'obbligo dell'osservanza di tutte le norme legislative attualmente vigenti ed in particolare di quelle afferenti la gestione, la raccolta, trasporto e smaltimento dei rifiuti solidi, la prevenzione degli infortuni, la circolazione stradale, la tutela della salute pubblica, l'assunzione ed il trattamento economico, previdenziale ed assistenziale del personale dipendente.

La Ditta Aggiudicataria si obbliga a svolgere le attività indicate all'art. 1 con la massima diligenza, professionalità e correttezza e nel rispetto degli standard operativi così come sono definiti nel presente Capitolato.

La Ditta Aggiudicataria ha l'obbligo di dotare, senza alcun onere aggiuntivo, tutto il personale dipendente impiegato nella gestione del servizio di divise e di dotazioni personali adeguate alle specifiche funzioni svolte, anche nel rispetto di quanto disposto dal vigente C.C.N.L. di categoria e delle norme di carattere antinfortunistico applicabili nella fattispecie. Il personale dipendente ha l'obbligo di utilizzare il vestiario in dotazione, preventivamente visionato ed approvato dal Comune, per tutta la durata delle prestazioni.

La Ditta Aggiudicataria avrà l'obbligo di osservare e di far osservare ai propri dipendenti ulteriori disposizioni legislative che potranno essere emanate durante il corso dell'appalto, comprese le norme regolamentari e le ordinanze che dovessero essere emanate dal Comune, comunque inerenti ai servizi appaltati.

Ove l'applicazione di norme di nuova emanazione comportasse oneri aggiuntivi, questi saranno segnalati tempestivamente dalla Ditta Appaltatrice per la relativa approvazione al fine di adeguare il canone d'appalto.

Il Comune rimane esonerato da qualsiasi responsabilità dovuta a imperizia, negligenza, imprudenza usata dall'Aggiudicatario o dai suoi addetti nello svolgimento dei servizi.

L'Aggiudicatario risponderà direttamente dei danni alle persone e cose comunque provocati nello svolgimento del servizio, rimanendo escluso ogni diritto di rivalsa nei confronti del Comune. Pertanto l'Aggiudicatario è tenuto, pena la risoluzione del contratto, a stipulare, oltre alle assicurazioni previste dalla legge per gli impianti e i veicoli eventualmente utilizzati, apposite polizze assicurative R.C.T ed R.C.O.

L'Aggiudicatario ha l'obbligo di segnalare tempestivamente all'Amministrazione appaltante tutte quelle circostanze e fatti, rilevati nell'espletamento del suo compito, che possano pregiudicare il regolare svolgimento dei servizi.

L'Aggiudicatario si obbliga a sollevare l'Amministrazione appaltante da qualunque azione possa essergli intentata da terzi o per mancato adempimento agli obblighi contrattuali o per trascuratezza o colpa nell'adempimento dei medesimi.

Articolo 12 bis - Obblighi in materia di sicurezza

L'Appaltatore è tenuto all'osservanza e all'applicazione della normativa in materia di tutela della salute e della sicurezza nei luoghi di lavoro (Decreto Legislativo 9 aprile 2008, n. 81 e s. m. e i.), nonché delle norme in materia che potrebbero essere emanate durante il corso dell'appalto.

L'Appaltatore ha l'onere di procurare e fornire, ai propri lavoratori, tutti i materiali necessari allo svolgimento delle prestazioni di cui al presente appalto, secondo quanto previsto dai documenti e dalle valutazioni effettuate dall'Appaltatore e dal D.lgs. 81/2008 e s.m. e i.

Tutte le attrezzature, le macchine, i mezzi, i veicoli utilizzati per l'espletamento dei servizi di cui al presente appalto devono rispettare le normative di sicurezza vigenti (specie in materia di prevenzione degli infortuni e di codice dalla strada).

L'Appaltatore, al momento della sottoscrizione del contratto (o del verbale di consegna del servizio, se anteriore), al solo fine di consentire una corretta verifica del rispetto delle norme di sicurezza, dovrà dimostrare all'Amministrazione aggiudicatrice di avere redatto tutta la documentazione necessaria, in particolar modo il Documento di Valutazione dei rischi dell'Azienda, di cui agli articoli 28 e seguenti del D.lgs. 81/2008 e s. m. e i., aggiornato alle singole specifiche attività e luoghi di lavoro relativi al presente appalto. Tale documentazione dovrà poter essere visionata dall'Amministrazione aggiudicatrice in qualunque momento dell'appalto e dovrà essere consegnata, in copia, all'Amministrazione aggiudicatrice entro 60 giorni dall'aggiudicazione definitiva.

In ogni caso, l'Appaltatore avrà l'obbligo di dichiarare in forma scritta e sotto la propria responsabilità, entro cinque giorni antecedenti la sottoscrizione del contratto (o del verbale di consegna del servizio, se anteriore), di

aver provveduto a effettuare una specifica valutazione dei rischi, relativamente alle attività oggetto del presente appalto, e di aver provveduto, laddove ritenuto necessario, all'aggiornamento del documento previsto dalla vigente normativa.

Articolo 13 – Garanzie

A garanzia di conforme osservanza degli obblighi contrattuali, l'aggiudicatario è tenuto, in sede di stipulazione del contratto, a presentare una cauzione pari al 10% (dieci per cento) dell'importo contrattuale, a norma dell'art. 103 D.Lgs. n. 50/2016.

La cauzione potrà essere prestata tramite deposito cauzionale presso la tesoreria comunale o a mezzo di polizza fidejussoria assicurativa o bancaria nella quale dovranno essere chiaramente indicati l'oggetto dell'appalto, l'importo di aggiudicazione, il numero di determinazione di aggiudicazione, la scadenza del contratto; la polizza dovrà prevedere espressamente la rinuncia al beneficio della preventiva escussione del debitore principale, la rinuncia all'eccezione di cui all'art. 1957, comma 2 del Codice Civile, nonché l'operatività della garanzia entro quindici giorni a semplice richiesta scritta del Comune.

La suddetta cauzione, sarà a garanzia dell'esatto adempimento degli obblighi derivanti dal contratto, dell'eventuale risarcimento dei danni, nonché del rimborso delle somme che il Comune dovesse eventualmente sostenere durante la gestione appaltata per fatto dell'appaltatore a causa di inadempimento o cattiva esecuzione del servizio.

Resta salvo per il Comune l'esperimento di ogni altra azione nel caso in cui la cauzione risultasse insufficiente.

La cauzione resterà vincolata fino al completo soddisfacimento degli obblighi contrattuali anche dopo la scadenza del contratto e fino all'accertamento della correttezza della gestione.

A corredo dell'offerta la ditta interessata dovrà costituire cauzione provvisoria nella misura del 2% dell'importo a base di gara, ai sensi dell'art. 93 del D.Lgs 50/2016.

Articolo 14 - Informazione sull'andamento dei servizi

Ai fini dell'informazione sull'andamento dell'esecuzione dell'appalto, l'Appaltatore è tenuto a presentare al Responsabile del Servizio delegato alla gestione della raccolta differenziata del Comune, un resoconto mensile recante:

- a) la segnalazione di eventuali anomalie o problemi specifici riscontrati nel corso del loro svolgimento, di eventuali atti vandalici o di fatti accidentali accaduti;
- b) le quantità di rifiuti raccolti con l'indicazione degli impianti in cui sono state conferite per lo smaltimento finale o per il recupero, ripartite per tipologia, e per raccolta porta a porta e per singole amministrazioni comunali;
- c) gli interventi di carattere straordinario eventualmente eseguiti, con l'indicazione precisa e dettagliata di personale, mezzi e attrezzature impiegati;
- d) l'elenco informatizzato dei conferimenti eseguiti, differenziando le varie tipologie di rifiuto raccolto sul territorio comunale;

e) tutti gli altri dati necessari per la presentazione della comunicazione annuale al Catasto dei rifiuti di cui all'art. 189 del D.lgs. 152/2006.

Tale resoconto, datato e sottoscritto dal Responsabile Tecnico designato dall'Appaltatore, deve contenere ogni ulteriore informazione che consenta all'Amministrazione aggiudicatrice un monitoraggio costante e una rappresentazione completa, esaustiva e veritiera dell'andamento dell'appalto. Il resoconto è trasmesso all'Amministrazione aggiudicatrice entro il decimo giorno del mese successivo a quello di riferimento, salvo che eventuali anomalie o problemi riscontrati non richiedano, per la loro natura, una comunicazione urgente e immediata all'Amministrazione aggiudicatrice.

L'Amministrazione aggiudicatrice può convocare semestralmente un incontro con il Responsabile Tecnico designato dall'Appaltatore per un resoconto complessivo dell'andamento dell'esecuzione dell'appalto. In tale incontro, l'Appaltatore presenta i risultati ottenuti in termini di raccolta differenziata e di gradimento e fruibilità dei servizi da parte degli utenti ed eventuali proposte riferite a possibili interventi da avviare nel semestre successivo al fine di migliorare l'efficacia e l'efficienza dei servizi dedotti in appalto, senza poter richiedere, comunque, maggiori compensi, in quanto tali interventi si intendono ricompresi nel corrispettivo di cui al presente appalto. I predetti resoconti e relazioni devono essere trasmessi in formato cartaceo e in formato elettronico.

Articolo 15 - Mezzi, attrezzature e materiali

Tutti i mezzi, le attrezzature, i materiali di consumo e quant'altro sia necessario per l'adempimento e lo svolgimento dei servizi previsti dal presente capitolato saranno a completo carico dell'impresa aggiudicataria. Il tutto dovrà essere in perfetta efficienza e in regola con le disposizioni di legge sulla circolazione stradale e sulle norme di sicurezza sul lavoro.

All'atto di effettivo avvio del servizio sarà redatto, in contraddittorio tra le parti, apposito verbale di consistenza degli automezzi ed attrezzature, che dovranno essere mantenuti in perfetto stato di efficienza tecnica ed estetica e di pulizia per tutta la durata dell'appalto e dovranno essere conformi alle disposizioni normative e regolamentari nazionali e comunitarie vigenti in materia.

Tutte le attrezzature dovranno recare la scritta con la denominazione dell'impresa aggiudicataria.

L'impresa aggiudicataria ha l'obbligo di sostituire le attrezzature e gli automezzi qualora ciò si rendesse necessario, senza alcun onere aggiuntivo a carico dell'Amministrazione appaltante.

Gli autisti dei veicoli in servizio dovranno mantenersi in contatto, per tramite del personale individuato quale referente con i referenti comunali.

Articolo 16 – Organico

Per l'adempimento di tutte le obbligazioni conseguenti all'esecuzione del presente capitolato, l'Aggiudicatario dovrà disporre di tutto il personale previsto in sede di offerta, che sarà indicato in apposita tabella da allegare al contratto d'appalto, assicurando allo stesso personale il trattamento economico e normativo previsto dalle vigenti leggi e dal C.C.N.I. - FISE ASSOAMBIENTE.

L'impresa aggiudicatrice sarà tenuta al rispetto dell'art. 50 del D.Lgs 50/2016 e s.m.i. in relazione alla clausola occupazionale del personale impiegato, accertato che il servizio oggetto del presente appalto è ad alta intensità di manodopera. Come previsto al comma 1 dell'art. 50 richiamato, con particolare riguardo a quelli relativi a contratti ad alta intensità di manodopera, i bandi di gara, gli avvisi e gli inviti prevedono, nel rispetto dei principi dell'Unione europea, specifiche clausole sociali volte a promuovere la stabilità occupazionale del personale impiegato, prevedendo l'applicazione da parte dell'aggiudicatario, dei contratti collettivi di settore di cui **all'articolo 51 del decreto legislativo 15 giugno 2015, n. 81**. I servizi ad alta intensità di manodopera sono quelli nei quali il costo della manodopera è pari almeno al 50 per cento dell'importo totale del contratto.

In caso di sciopero si applicano le disposizioni della Legge n. 146/90 e successive modifiche ed integrazioni.

Tutto il personale, nell'espletamento delle proprie mansioni, dovrà mantenere contegno irreprensibile, adoperare buone maniere con l'utenza, uniformarsi alle disposizioni emanate dal Comune per il tramite degli incaricati investiti delle funzioni di controllo e vigilanza sui servizi affidati in appalto.

Si intendono a carico dell'Aggiudicatario e compresi nel canone, gli oneri per il trattamento di fine rapporto di lavoro che il personale matura alle sue dipendenze e che dovrà essere corrisposto all'atto della risoluzione del rapporto di lavoro.

L'Aggiudicatario sarà tenuto alla completa osservanza, nei riguardi del personale alle proprie dipendenze, di tutte le disposizioni e norme contenute nel C.C.N.J. della categoria, accordi interconfederali, regionali, locali ed aziendali nonché delle disposizioni di legge in materia di riposo settimanale, ferie, assicurazioni sociali, collocamento invalidi, ecc.

Farà pure carico all'Aggiudicatario, per il personale alle proprie dipendenze, il pagamento di tutti i contributi pertinenti al datore di lavoro ed inerenti alla assicurazione di invalidità, vecchiaia, assicurazione infortuni, malattie, ecc.

Articolo 17 - Orari e periodicità dei servizi

L'orario di inizio dei servizi, nel rispetto del normale orario di lavoro previsto dal CCNL vigente per la categoria, sarà concordato tra le parti.

Per esigenze di carattere straordinario e contingente, la periodicità dei servizi prevista nel capitolato può essere, con Ordinanza del Sindaco, temporaneamente intensificata, con corresponsione alla Ditta dei maggiori costi sostenuti.

Articolo 18 - Prescrizioni tecniche comuni per l'esecuzione dei servizi di raccolta

L'Aggiudicatario ha l'obbligo di provvedere al ritiro dei rifiuti urbani e assimilati prodotti su tutto il territorio comunale secondo le modalità indicate nel presente capitolato.

L'ambito territoriale di espletamento del servizio è delimitato da tutti gli insediamenti abitati del Comune.

Tutti i mezzi di raccolta dovranno trasportare le quantità in peso e volume per le quali sono stati omologati. La loro velocità lungo le strade cittadine non dovrà mai superare i limiti di legge e dovrà essere tale da non creare condizioni di pericolo per gli operatori e per la cittadinanza.

Sarà cura della Ditta evitare il rilascio di residui nelle strade; in ogni caso eventuali rifiuti, caduti durante la raccolta e le eventuali operazioni di travaso, dovranno essere immediatamente rimossi onde garantire appieno le migliori condizioni di igiene.

Pur non essendo previsto il deposito di rifiuti incontrollati per le strade, la Ditta Aggiudicataria dovrà provvedere alla raccolta degli stessi che dovessero essere depositati su tutte le strade e aree pubbliche o aree private soggette ad uso pubblico ricadenti all'interno del perimetro di servizio.

Sarà compito degli addetti al servizio provvedere altresì alla pulizia dell'area circostante al punto di conferimento ed alla raccolta di tutti i rifiuti che per qualsiasi motivo (intemperie, atti vandalici, animali randagi ecc.) si trovassero sparsi sul suolo.

La responsabilità sulla qualità dei materiali raccolti è della Ditta Aggiudicataria; a suo carico, quindi, sono da considerarsi le penali eventualmente applicate dagli impianti di smaltimento, trattamento o recupero, conseguenti alla non idoneità dei rifiuti ad essi conferiti.

Articolo 19 - Prescrizioni tecniche per l'esecuzione del servizio di raccolta degli RSU indifferenziati

L'Aggiudicatario dovrà provvedere al ritiro dei rifiuti solidi urbani indifferenziati ed assimilati prodotti entro il perimetro di servizio del territorio del Comune e al trasporto all'impianto di destino finale individuato dal piano regionale, a proprie spese.

Il servizio dovrà essere reso con la modalità "porta a porta" su tutto il territorio comunale secondo il calendario riportato nell'art. 3.

Articolo 20 - Prescrizioni tecniche per l'esecuzione del servizio di raccolta differenziata

L'Aggiudicatario dovrà provvedere alla raccolta differenziata delle frazioni recuperabili, quali carta, cartone, plastica, metalli, vetro, frazione umida e sfalci prodotti entro il perimetro comunale ed al successivo trasporto al proprio impianto autorizzato alla lavorazione dei suddetti materiali e successivo conferimento ai centri di raccolta.

La frequenza di intervento è stabilita nel calendario.

L'aggiudicatario è tenuto a conferire tutte le frazioni raccolte nel perimetro comunale nei centri di raccolta con cui il Comune ha sottoscritto specifica convenzione. Il comune potrà sottoscrivere convenzioni, o modificare convenzioni in essere durante la vigenza del contratto di cui alla presente procedura, con impianti, centri di raccolta ed intermediari nell'ambito del territorio regionale. Qualora durante l'esecuzione dell'appalto, venisse modificato l'itinerario di trasporto delle varie frazioni, all'aggiudicatario non è dovuto alcun compenso aggiuntivo rispetto all'importo contrattuale.

Qualora, vengano stipulate convenzioni con centri di raccolta o impianti di trattamento fuori il territorio comunale, all'aggiudicatario andrà riconosciuto il maggior compenso chilometrico per il solo tratto fuori i limiti

regionale determinato proporzionalmente al costo chilometrico regionale, oltre ai remunerare i costi autostradali sopraggiunti.

Articolo 21 – Forniture

L'Aggiudicatario dovrà provvedere alla distribuzione delle attrezzature necessarie allo svolgimento del servizio con modalità "porta a porta" fornite dall'amministrazione comunale.

Articolo 22 - Servizio di raccolta differenziata dei beni durevoli e ingombranti

Il servizio di ritiro dei beni durevoli ingombranti dovrà avvenire con cadenza mensile.

Articolo 23 - Servizio di raccolta differenziata pile esauste e farmaci scaduti

La ditta aggiudicataria dovrà provvedere alla raccolta differenziata dei seguenti rifiuti, provenienti esclusivamente da attività domestica, mediante l'utilizzo di appositi contenitori collocati presso punti vendita indicati e/o individuati dalla Amministrazione:

- Pile esauste;
- Farmaci scaduti;
- Toner da stampa;

La ditta aggiudicataria dovrà essere in possesso di tutte le prescritte autorizzazioni per la raccolta, il trasporto e lo smaltimento dei rifiuti di cui trattasi.

Lo svuotamento dei contenitori dovrà avvenire una volta al mese, e comunque ogniqualvolta i contenitori, di cui sopra, raggiungano la massima capienza.

SERVIZI COMPLEMENTARI NON PREVISTI IN APPALTO

Articolo 24 – pulizia manuale delle strade e del verde pubblico

Una volta a settimana (giornata da concordare con l'Ente) la Ditta metterà a disposizione dell'Amministrazione Comunale n. 02 dipendenti (per n. 4 ore cad.) con le relative attrezzature, da adibire alla pulizia delle strade, secondo un programma da concordare.

Le strade e le località su cui l'amministrazione potrà chiedere il servizio aggiuntivo di pulizia sono le seguenti:

- Pescosolido centro;
- Pescosolido zona Colle;
- Pescosolido zona Colle S. Giovanni;
- Pescosolido zona S. Maria;
- Pescosolido zona cimitero;
- Zona Forcella;
- Zona Via Piana;

- Zona Colledardo;
- Località Valpara.

Il servizio di aggiuntivo eventualmente richiesto potrà prevedere il decespugliamento della vegetazione infestante delle cunette, dei bordi marciapiedi, il piede dei muri, i cigli stradali in ambito urbano, lo spazzamento delle medesime strade con aspirazione ed asportazione del materiale di risulta. In presenza di cunette e/o caditoie, il servizio dovrà prevedere la pulizia delle stesse.

Potrà essere richiesto dall'amministrazione comunale a cura del responsabile del servizio, la manutenzione stagionale del verde pubblico consistente nella potatura di alberi ornamentali, siepi, pergolati, cespugli, tosatura dei prati.

La manutenzione del verde potrà riguardare le zone;

- Corso Umberto I e Piazza Largo Cancelli;
- Largo L. Mariani;
- Colle San Giovanni;
- Loc. Chiarenzo;
- Scuola Catenaro;
- Scuola Forcella;
- Parco Giochi;
- Strada Pescosolido – Forcella;
- Loc. Forcella Chiesa Madonna di Pompei.

I materiali di risulta dovranno smaltirsi come prescritto dalla normativa a cura dell'impresa appaltatrice.

Articolo 24.1 – pulizia meccanizzata delle strade pubbliche

La Ditta Appaltatrice dovrà effettuare la pulizia meccanizzata del suolo pubblico (strade, marciapiedi, parcheggi ecc.) con l'ausilio di macchine autospazzatrici accompagnate da un operatore che procederà alla pulizia dei marciapiedi e di quei tratti stradali non accessibili al mezzo in modo che sia garantito un costante livello di pulizia di tutto il suolo pubblico comunale.

Articolo 25 - Servizi straordinari

La Ditta Aggiudicataria si impegna a svolgere, con il personale e le attrezzature rese disponibili per la gestione dei servizi oggetto dell'appalto, gli ulteriori interventi aventi carattere straordinario ed occasionale che l'Amministrazione comunale richiederà formalmente.

Il corrispettivo per l'esecuzione di tali interventi straordinari verrà concordato preventivamente tra l'Amministrazione e la Ditta Aggiudicataria.

Articolo 26 - Oneri di smaltimento e contributi CONAI

Gli oneri di smaltimento dei rifiuti indifferenziati sono a carico dell'Amministrazione Comunale.
I corrispettivi CONAI per le frazioni valorizzabili sono a favore della ditta aggiudicatrice dell'appalto.

Articolo 27 - Consuntivo dei servizi

La Ditta Aggiudicataria dovrà fornire tutte le informazioni generali concernenti i servizi svolti mediante un rapporto da consegnare con cadenza trimestrale, all'Amministrazione Comunale. In particolare il rapporto dovrà rendere conto dei mezzi impiegati, dell'utilizzazione del personale, dell'esecuzione dei servizi e della quantità di rifiuti raccolti secondo quanto previsto all'art. 14 del presente capitolato (informazione sull'andamento dei servizi).

Articolo 28 - Domicilio

Agli effetti dell'adempimento degli oneri di gestione e per ogni altro effetto di legge, la Ditta Aggiudicataria elegge domicilio presso la propria sede legale presso il quale il Comune effettuerà eventuali comunicazioni o disposizioni, previa trasmissione a mezzo raccomandata postale e/o fax al legale rappresentante.

Articolo 29 - Penalità

In caso di inadempienze degli obblighi contrattuali assunti, la Concessionaria, **oltre all'obbligo di ovviare entro il termine stabilito nell'atto di contestazione dell'infrazione**, sarà passibile delle seguenti ammende:

- mancata effettuazione del servizio completo giornaliero di raccolta frazione indifferenziata e/o frazione umida: €/die 1.000,00;
- mancata effettuazione del servizio completo di raccolta differenziata delle altre frazioni €/die 500,00;
- mancata effettuazione del servizio di raccolta degli ingombranti e beni durevoli €/die 150,00;
- inadeguato stato degli automezzi €/cad./die 100,00;
- mancato impiego delle divise aziendali €/cad. 100,00;
- per disattenzione e incuria nel servizio con rottura dei contenitori di raccolta degli utenti €/cad. 10,00.

Articolo 30 - Risoluzione del contratto

Il contratto d'appalto si intenderà senz'altro risolto in caso di scioglimento o cessazione dell'Impresa.

Nel caso che le inadempienze di cui all'articolo precedente siano per numero, frequenza e gravità tali da rendere impossibile la prosecuzione del contratto d'appalto, il Comune potrà determinare la revoca dell'appalto provvedendo direttamente alla continuazione del servizio, dopo aver redatto apposito verbale di consistenza e senza pregiudizio per eventuali rifusioni di danni.

E' considerata inadempienza grave, che darà adito alla rescissione del contratto in danno all'Impresa:

- la miscelazione dei materiali di raccolta differenziata con il secco indifferenziato;
- la sospensione del servizio per un periodo superiore alle 24 h. esclusi i casi di forza maggiore;
- l'insolvenza della Ditta Appaltatrice verso i dipendenti o gli Istituti Assicurativi o quando la stessa si renda colpevole di frode;

- la cessione totale del contratto in subappalto o la cessione parziale in subappalto a terzi per servizi differenti rispetto a quanto indicato nel presente capitolato o la cessione parziale in subappalto senza autorizzazione dell'Amministrazione;
- la perdita dei requisiti necessari allo svolgimento dei servizi previsti nel presente appalto.

Ogni comunicazione del Comune, attinente a quanto costituisce oggetto del presente articolo, sarà inviata alla sede legale dell'Aggiudicatario.

Articolo 31 - Controversie

Per la definizione di eventuali controversie che possano insorgere in merito all'interpretazione od all'esecuzione del presente capitolato e del contratto che seguirà e comunque connesse e conseguenti, dovrà essere attivato un tentativo di conciliazione, in via bonaria, delle stesse, con esclusione dell'applicazione delle norme sulle competenze arbitrali. Qualora la controversia non venga composta in via bonaria, potrà essere rimessa all'Autorità Giudiziaria competente. Il Foro competente per eventuali controversie è quello competente per il territorio del Comune di Pescosolido.

Articolo 32 - Subappalto

La ditta concorrente che intenda subappaltare a terzi parte della prestazione, dovrà indicare in sede di offerta, ai sensi dell'art. 118 del D.Lgs. 163/06 e ss.mm, la parte di prestazione che intende subappaltare, ferma restando la responsabilità dell'appaltatore nei confronti dell'Amministrazione per il complesso degli obblighi previsti nel presente disciplinare.

L'esecuzione del subappalto è subordinata all'adozione da parte dell'Amministrazione di specifico provvedimento autorizzativo.

Articolo 33 - Tutela della Privacy

Ai sensi del Decreto Legislativo 196/2003, integrato con le modifiche introdotte dal D.lgs 101/2018, i dati forniti dalle imprese partecipanti alla gara oggetto del presente appalto sono trattati dall'Amministrazione aggiudicatrice per le finalità connesse alla gara e per la successiva stipula del contratto. Le imprese e gli interessati hanno facoltà di esercitare i diritti previsti dalla sopra citata disposizione normativa. Il titolare del trattamento dei dati in questione è il responsabile del procedimento dell'Amministrazione Aggiudicatrice.

Articolo 34 - Disposizioni finali

La Ditta Aggiudicataria si considera, all'atto dell'assunzione dei servizi, a perfetta conoscenza del territorio su cui dovranno espletarsi i servizi oggetto del presente capitolato d'appalto.

Il Responsabile del Servizio Urbanistico invierà alla Ditta Aggiudicataria tutti i provvedimenti che comportino variazioni di tale situazione iniziale.

Per quanto non previsto nel presente capitolato, si intendono richiamate e da applicarsi le disposizioni di legge che regolano la materia.

Pescosolido, 21.12.2018



Il Responsabile del Servizi Urbanistico
dr. Giuseppe Cioffi

A handwritten signature in black ink, consisting of several loops and a long horizontal stroke extending to the right, positioned over the typed name.



COMUNE DI PESCOSOLIDO

PROVINCIA DI FROSINONE

Via Umberto I, 39 - 03030 PESCOSOLIDO (FR) - Tel. 0776 886020 - Fax 0776 1801023 - Codice Fiscale 00199660606

Sito Web www.comune.pescosolido.fr.it

E-mail: comune@comune.pescosolido.fr.it

Pec: comunepescosolido@artemediapec.it

AFFIDAMENTO SERVIZIO DI RACCOLTA DIFFERENZIATA

RELAZIONE

Il Comune di Pescosolido ha attivato il servizio di raccolta differenziata dei rifiuti solidi urbani su tutto il territorio comunale a partire dal 08.11.2010.

Il servizio viene svolto con il sistema "porta a porta" attraverso il ritiro dei rifiuti conferiti all'interno di contenitori forniti dal Comune.

La raccolta avviene, secondo calendario, su tutto il territorio comunale che ha un'estensione stradale per un totale di 80 km lineari, come da planimetria allegata.

Le varie frazioni di rifiuto, ed i servizi complementari, sono disciplinati nel capitolato d'appalto approvato con determinazione del Responsabile del Servizio Urbanistico n. 202 del 21.12.2018.

Il Comune riconosce un incentivo alle famiglie che effettuano autonomamente lo smaltimento della frazione umida e ad oggi provvedono autonomamente allo smaltimento di tale frazione 70 famiglie.

Pescosolido, 21.12.2018



Il Sindaco
dr. Giuseppe Cioffi

IMPORTO DI PROGETTO		€ 191.475,00	
SERVIZIO RACCOLTA DIFFERENZIATA "PORTA A PORTA"			
LAVORI A MISURA		€ 170.000,00	
LAVORI DA REALIZZARE		€ 168.316,83	
IMPORTO A BASE D'ASTA		€ 168.316,83	
Importo servizio		€ 1.683,17	
Oneri straordinari sicurezza	1,00%		
.....		€ 170.000,00	€ 170.000,00
A) TOTALE SERVIZI		

B) SOMME A DISPOSIZIONE DELL' AMM.NE :

B 1 Lavori in economia esclusi dall'appalto	0,00%	di A)	€ -	€ -
---	-------	-------	-----	-----

B 2 Indagini :

B 2.1 Indagini geologiche	0,00%		€ -	
B 2.2 Accertamenti	0,00%		€ -	
B 2.3 Rilievi			€ -	€ -
TOTALE B2			€ -	€ -

B 3 Allacciamenti ai pubblici servizi	0,00%	di A)	€ -	
B 4 Imprevisti	0,00%	di A)	€ -	
B 5 Acquisizione aree o immobili			€ -	
B 6 Accantonamento Articolo 26, com. 4, Legge 109			€ -	€ -
TOTALE B3-B4-B5-B6			€ -	€ -

B 7 Spese tecniche :	0,00%		€ -	
B 7.1 Progettazione Esec. D.I. sic	0,00%		€ -	
TOTALE B7			€ -	€ -

B 8 Art.113 - Legge 50/2016	2,00%	di A)	€ 3.400,00	
B 9 CUC	0,50%		€ 850,00	
B 10 Contributo a favore dell'Autorità di Vigilanza			€ 225,00	
TOTALE B8+B9+B10+B11			€ 4.475,00	€ 4.475,00

B 13 I.V.A ed eventuali altre imposte:	0,00%	di B2- B7-B9	€ -	
3 13.1 C.N.P.A.I.A.L.P.	0,00%	di B7-B9	€ -	
3 13.2 INPS	10,00%		€ 17.000,00	
3 13.3 I.V.A. sui lavori	0,00%	B2-B7-B9-B13	€ -	
3 13.4 I.V.A. su spese tecniche			€ -	
TOTALE B13			€ 17.000,00	€ 17.000,00

TOTALE SOMME A DISPOSIZIONE	€ 21.475,00	
TOTALE PROGETTO (A+B)	€ 191.475,00	€ 191.475,00

Pescosolido, Li



Il Resp del Servizio Urbanistico
dr. Giuseppe Cioffi