COPIA

COMUNE DI PESCOSOLIDO

PROVINCIA DI FROSINONE

SERVIZIO AMMINISTRATIVO

DETERMINAZIONE N. 14 del 27-01-2018

REGISTRO SERVIZIO AMMINISTRATIVO n. 10 del 27-01-2018

OGGETTO: IMPEGNO DI SPESA PER ACQUISTO MATERIALE VARIO E DI CANCELLERIA PER GLI UFFICI

L'anno duemiladiciotto, il giorno ventisette del mese di gennaio, nel proprio Ufficio

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

VISTO lo Statuto del Comune;

VISTI gli artt. 4, 13 e segg. del D.Lgs. n. 165/01 e successive modifiche;

VISTO l'art. 183, comma 9, del D.Lgs. 18.08.2000, n. 267;

VISTO il Regolamento Comunale di Contabilità;

VISTO il D.Lgs. n. 267/00, artt. 107 e 109;

VISTA la deliberazione di Consiglio Comunale n. 06 del 18.04.2017 esecutiva ai sensi di legge con la quale è stato approvato il D.U.P. per gli esercizi 2017/2019;

VISTA la deliberazione di Consiglio Comunale n. 07 del 18.04.2017 esecutiva ai sensi di legge con la quale è stato approvato il Bilancio di previsione 2017/2019 ed i relativi allegati;

VISTO il Decreto Sindacale n. 04 del 07.06.2014;

CONSIDERATO CHE per assicurare la funzionalità degli uffici comunali si rende necessario procedere all'acquisto di materiale vario di cancelleria;

RITENUTO procedere ad assumere un impegno di spesa per l'acquisto del materiale in parola;

PRESO ATTO che la legge 94/12 di conversione del D.L. n. 52 recante "disposizioni urgenti per la razionalizzazione della spesa pubblica" dispone che le amministrazioni pubbliche, per gli acquisti di beni e servizi di importo inferiore alla soglia comunitaria sono tenute a ricorrere al mercato elettronico della pubblica amministrazione;

RICHIAMATA la legge n. 208/2015, art. 1, commi 502-503, che prevede una deroga per i microacquisti di importo inferiore ad € 1.000,00 e che pertanto non è obbligatorio il ricorso al mercato elettronico o alle piattaforme telematiche, e ritenuto pertanto opportuno intervenire con procedure autonome rivolgendosi ad operatori specializzati, garantendo così la rapidità di intervento nel rispetto del principio di economicità della spesa;

PRESO ATTO della disponibilità della ditta Teorema di Vania Cancelli di Sora, P.I.: 02403360601, a forniture materiale di cancelleria ordinario di consumo (cartelline, elastici, correttori, faldoni, penne, scotch….) per una spesa complessiva di € 98,50;

RITENUTO dover provvedere all'impegno della suddetta somma;

VISTO il D.Lgs 50/2016;

VISTO l'art. 32, commi 1 e 5 della legge18.06.2009, n. 69;

DETERMINA

- di procedere all'acquisto di materiale ordinario di consumo (cartelline, elastici, correttore, faldoni, penne, scotch….) presso la ditta Teorema di Vania Cancelli di Sora, P.I.: 02403360601;

- di impegnare l'importo di € 98,50 per l'acquisto di cui sopra con imputazione sul cod. 1.01.20.301 del redigendo bilancio;

- di disporre la pubblicazione del presente atto sull'Albo Pretorio Informatico, ai sensi dell'art. 32, commi 1 e 5 della Legge 18.06.2009, n. 69.

IL RESPONSABILE DEL
SERVIZIO AMMINISTRATIVO
f.to dr. GIUSEPPE CIOFFI

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO

VISTA la presente determinazione emessa giusta art. 107 del D.Lgs. n. 267/2000, esprime parere favorevole in ordine alla regolarità contabile e ne attesta la copertura finanziaria ai sensi dell'art. 151, comma 4, del D.Lgs. n. 267/2000.

NOTE:

Pescosolido, 27-01-2018

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO
f.to rag. ANNA D'AMBROSIO

_____

SEGRETERIA COMUNALE

Alla determinazione di cui innanzi viene attribuito, il n° 14 del registro Generale.

Pescosolido, 27-01-2018

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO
f.to dr. Giuseppe Cioffi

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

Copia della presente determinazione viene pubblicata mediante affissione all'Albo Pretorio del Comune in data odierna per rimanervi quindici giorni consecutivi.

Pescosolido, lì 01.08.2018

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO
f.to dr. Giuseppe Cioffi