



COMUNE DI PESCOSOLIDO

PROVINCIA DI FROSINONE

SERVIZIO AMMINISTRATIVO

DETERMINAZIONE N. 107 del 10-10-2016

REGISTRO SERVIZIO AMMINISTRATIVO n. 76 del 10-10-2016

**OGGETTO: IMPEGNO DI SPESA PER FORNITURA SCANNER IN
DOTAZIONE PRESSO L'UFFICIO PROTOCOLLO**

L'anno duemilasedici il giorno dieci del mese di ottobre, nel proprio Ufficio

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

VISTO lo Statuto del Comune;

VISTI gli artt. 4, 13 e segg. del D.Lgs. n. 165/01 e successive modifiche;

VISTO l'art. 183, comma 9, del D.Lgs. 18.08.2000, n. 267;

VISTO il Regolamento Comunale di Contabilità;

VISTO il D.Lgs. n. 267/00, artt. 107 e 109;

VISTA la deliberazione di Consiglio Comunale n. 10 del 06.06.2016 esecutiva ai sensi di legge con la quale è stato approvato il Bilancio di previsione ed il D.U.P. per gli esercizi 2016-2017-2018

VISTO il Decreto Sindacale n. 04 del 07.06.2014;

PREMESSO che a decorrere dal 12 ottobre 2015 tutte le Pubbliche Amministrazioni sono obbligate a formare informaticamente il registro giornaliero di protocollo e a trasmetterlo, entro la giornata lavorativa successiva, al sistema di conservazione digitale, garantendone l'immodificabilità del contenuto, così come sancito dal D.P.C.M. del 03.12.2013 "regole tecniche sul protocollo informatico";

PRESO ATTO che lo scanner attualmente in dotazione presso l'Ufficio Protocollo risulta obsoleto e presenta problemi tecnici che rendono lo stesso inutilizzabile;

RITENUTO necessario ed urgente procedere all'acquisto di un nuovo scanner documentale;

VISTO il preventivo di spesa presentato dalla ditta Infotech Computer Store S.A.S. di Civitella Roveto (AQ), P.I.: 01560550665 che ha offerto la fornitura del materiale necessario per il ripristino del sistema di scannerizzazione documentale al costo complessivo di € 410,77;

DATO ATTO che trattandosi di fornitura di importo inferiore ad € 40.000,00, per l'affidamento trovano applicazione le disposizioni contenute nell'art. 36 del D.Lgs 50/2016;

CONSIDERATO che questo Ente è dotato di regolamento comunale per la fornitura di beni e servizi da eseguirsi in economia, approvato con delibera di C.C. n. 28 del 28.12.2007;

RITENUTO procedere all'affidamento della fornitura ed all'adozione del relativo impegno di spesa;

DETERMINA

- di affidare la fornitura del materiale necessario per il ripristino del sistema di scannerizzazione documentale alla ditta Infotech Computer Store S.A.S. di Civitella Roveto (AQ), P.I.: 01560550665;
- di impegnare la relativa somma di € 410,77 (quattrocentodieci/77) IVA compresa sul bilancio 2016 sulla missione 1, programma 1, titolo 1, macr. 3 (ex cap.: 1.01.20.203);
- di disporre la pubblicazione del presente atto sull'Albo Pretorio Informatico, ai sensi dell'art. 32, commi 1 e 5 della Legge 18.06.2009, n. 69 e nella sezione "Amministrazione Trasparente" ai sensi dell'art. 23 del D.Lgs. 33/2013.

IL RESPONSABILE DEL
SERVIZIO AMMINISTRATIVO
f.to dr. GIUSEPPE CIOFFI

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO

VISTA la presente determinazione emessa giusta art. 107 del D.Lgs. n. 267/2000, esprime parere favorevole in ordine alla regolarità contabile e ne attesta la copertura finanziaria ai sensi dell'art. 151, comma 4, del D.Lgs. n. 267/2000.

NOTE:

Pescosolido, 10-10-2016

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO
f.to rag. ANNA D'AMBROSIO

SEGRETERIA COMUNALE

Alla determinazione di cui innanzi viene attribuito, il n° 107 del registro Generale.

Pescosolido, lì 10-10-2016

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO
f.to dr. Giuseppe Cioffi

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

Copia della presente determinazione viene pubblicata mediante affissione all'Albo Pretorio del Comune in data odierna per rimanervi quindici giorni consecutivi.

Pescosolido, lì 27.01.2017

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO
f.to dr. Giuseppe Cioffi