



COMUNE DI PESCOSOLIDO

PROVINCIA DI FROSINONE

SERVIZIO AMMINISTRATIVO

DETERMINAZIONE N. 103 del 28-11-2014

REGISTRO SERVIZIO AMMINISTRATIVO n. 46 del 28-11-2014

OGGETTO: NOLEGGIO OPERATIVO DI N. 2 FOCOCOPIATRICI

L'anno duemilaquattordici, il giorno ventotto del mese di novembre, nel proprio Ufficio

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

VISTO lo Statuto del Comune;

VISTI gli artt. 4, 13 e segg. del D.Lgs. n. 165/01 e successive modifiche;

VISTO l'art. 183, comma 9, del D.Lgs. 18.08.2000, n. 267;

VISTO il Regolamento Comunale di Contabilità;

VISTO il D.Lgs. n. 267/00, artt. 107 e 109;

VISTA la deliberazione di Consiglio Comunale n. 19 del 29.09.2014 esecutiva ai sensi di legge con la quale è stato approvato il Bilancio di previsione per l'esercizio finanziario 2014;

VISTA la deliberazione di Giunta Comunale n. 89/2013 esecutiva ai sensi di legge, con la quale sono stati individuati i responsabili dei servizi ed attribuite le risorse per la gestione degli stessi;

VISTO il Decreto Sindacale n. 04 del 07.06.2014;

PREMESSO che la fotocopiatrice in uso presso gli uffici Anagrafe e Tecnico del Comune di Pescosolido non è più funzionale alle esigenze cui è preposta in quanto obsoleta e malfunzionante;

CONSIDERATO che si deve provvedere alla sua sostituzione con l'urgenza che il caso richiede perché la fotocopiatrice è indispensabile per il regolare svolgimento delle attività degli uffici;

CONSIDERATO altresì che si rende necessario installare una fotocopiatrice/stampante anche presso l'edificio "G. Catenaro";

RITENUTO dover provvedere alla fornitura di n. due fotocopiatrici;

CONSIDERATO che risulta economicamente conveniente noleggiare le citate apparecchiature anziché provvedere all'acquisto in quanto il prezzo del noleggio è comprensivo di manutenzione e materiale di consumo;

CONSIDERATO altresì che le apparecchiature in parola oltre a svolgere la funzione di copiatrice svolgono anche funzione di stampante consentendo in tal modo ulteriori economie relative all'acquisto di toner ed alla manutenzione delle stampanti;

VISTA l'offerta prot. n. 3639/2014 presentata dalla ditta General line.com s.r.l. P.I.: 02237650607, leader nel settore di cui trattasi:

- Copiatrice/stampante/scanner di rete a colori - con relativo contratto di assistenza "Tutto incluso" comprendente la fornitura di materiale di consumo, servizio di assistenza telefonico e manutenzione sul posto, al costo di € 0,01 + IVA per le copie formato A3/A4 B/N e di € 0,10 + IVA per le copie formato A3/A4 a colori;
- Copiatrice/stampante A3-A4 B/N con relativo contratto di assistenza "Tutto incluso" comprendente la fornitura di materiale di consumo, servizio di assistenza telefonico e manutenzione sul posto, al costo di € 0,01 + IVA per le copie formato A3/A4 B/N;

VALUTATA positivamente le citata offerta che rispecchia i prezzi correnti di mercato e che consente all'Ente di risparmiare costi di acquisto toner e spese di manutenzione;

CONSIDERATO che presumibilmente si stima che verranno effettuate mensilmente in media n. 1.500 copie B/N e n. 100 copie a colori;

RITENUTO pertanto dover impegnare la complessiva somma di € 500,00 annuali;

VISTO l'art. 125, comma 11 del D.Lgs 163/2006, così come modificato dall'art. 4, comma 2, lettera m-bis della legge n. 106/2011, che consente alla stazione appaltante l'affidamento diretto di servizi o forniture di importo inferiore ad € 40.000,00, purché preventivamente individuati con provvedimenti dell'Ente a carattere regolamentare;

RILEVATO che l'importo del servizio rientra nella soglia di cui all'art. 125, comma 11 del D.Lgs 163/06 aggiornato con legge n. 106/2011;

PRESO ATTO che questo Ente è dotato di regolamento comunale per la fornitura di beni e servizi da eseguirsi in economia, approvato con deliberazione di C.C. n. 28 del 28.12.2007;

DETERMINA

- Di procedere al noleggio operativo con la ditta General line.com s.r.l. P.I.: 02237650607, di n. 2 macchine copiatrici/stampanti alle condizioni in premessa specificate;
- Di dare atto che la spesa derivante dal presente atto trova imputazione sul servizio 1.04.02.02 del bilancio di esercizio in corso per la quota relativa all'anno 2014.

**IL RESPONSABILE DEL
SERVIZIO AMMINISTRATIVO
f.to dr. GIUSEPPE CIOFFI**

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO

VISTA la presente determinazione emessa giusta art. 107 del D.Lgs. n. 267/2000, esprime parere favorevole in ordine alla regolarità contabile e ne attesta la copertura finanziaria ai sensi dell'art. 151, comma 4, del D.Lgs. n. 267/2000.

NOTE:

Pescosolido, 28-11-2014

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO
f.to rag. ANNA D'AMBROSIO

SEGRETERIA COMUNALE

Alla determinazione di cui innanzi viene attribuito, il n° 103 del registro Generale.

Pescosolido, lì 28-11-2014

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO
f.to dr. Giuseppe Cioffi

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

Copia della presente determinazione viene pubblicata mediante affissione all'Albo Pretorio del Comune in data odierna per rimanervi quindici giorni consecutivi.

Pescosolido, lì 14/01/2015

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO
f.to dr. Giuseppe Cioffi