



COMUNE DI PESCOSOLIDO

PROVINCIA DI FROSINONE

DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE

VERBALE N. 80 DEL 29-09-2014

OGGETTO: AUTORIZZAZIONE DIPENDENTE D'AMBROSIO ANNA GIOVANNA A PRESTARE SERVIZIO PER N. 2 GIORNI A SETTIMANA PRESSO IL COMUNE DI CAMPOLI APPENNINO

L'anno duemilaquattordici il giorno ventinove del mese di settembre alle ore 20:30 in Pescosolido e nella Residenza Comunale.

Convocata dal Sindaco si è ivi riunita la Giunta Comunale per la trattazione degli argomenti iscritti all'ordine del giorno, nelle persone dei Signori:

COMPONENTI	Presente / Assente
CIOFFI GIUSEPPE - SINDACO	Presente
CORSETTI MARCO - ASSESSORE	Presente
GUIDA PAOLO - ASSESSORE	Presente

Assiste il SEGRETARIO COMUNALE Dott.ssa ANTONIETTA ARUTA.

Constatato che il numero degli intervenuti è legale il SINDACO dr. GIUSEPPE CIOFFI assume la presidenza e dichiara aperta la seduta

IL SINDACO

sottopone alla Giunta Comunale, per l'approvazione, la seguente proposta di deliberazione:

LA GIUNTA COMUNALE

VISTO l'articolo 14 del C.C.N.L. del 22 gennaio 2004 - Comparto Regioni e Autonomie Locali, recante: "Personale utilizzato a tempo parziale e servizi in convenzione", che così recita:

"1. Al fine di soddisfare la migliore realizzazione dei servizi istituzionali e di conseguire una economica gestione delle risorse, gli enti locali possono utilizzare, con il consenso dei lavoratori interessati, personale assegnato da altri enti cui si applica il presente CCNL per periodi predeterminati e per una parte del tempo di lavoro d'obbligo mediante convenzione e previo assenso dell'ente di appartenenza. La convenzione definisce, tra l'altro, il tempo di lavoro in assegnazione, nel rispetto del vincolo dell'orario settimanale d'obbligo, la ripartizione degli oneri finanziari e tutti gli altri aspetti utili per regolare il corretto utilizzo del lavoratore. L' utilizzazione parziale, che non si configura come rapporto di lavoro a tempo parziale, è possibile anche per la gestione dei servizi in convenzione;

2. Il rapporto di lavoro del personale utilizzato a tempo parziale, ivi compresa la disciplina sulle progressioni verticali e sulle progressioni economiche orizzontali, è gestito dall'ente di provenienza, titolare del rapporto stesso, previa acquisizione dei necessari elementi di conoscenza da parte dell'ente utilizzatore;

3. La contrattazione decentrata dell'ente utilizzatore può prevedere forme di incentivazione economica a favore del personale assegnato a tempo parziale, secondo la disciplina dell'art. 17 del CCNL dell' 1.4. 1999 ed utilizzando le risorse disponibili secondo l'art. 31;

4. I lavoratori utilizzati a tempo parziale possono essere anche incaricati della responsabilità di una posizione organizzativa nell'ente di utilizzazione o nei servizi convenzionati di cui al comma 7; il relativo importo annuale, indicato nel comma 5, è riproporzionato in base al tempo di lavoro e si cumula con quello eventualmente in godimento per lo stesso titolo presso l'ente di appartenenza che subisce un corrispondente riproporzionamento;

5. Il valore complessivo, su base annua per tredici mensilità, della retribuzione di posizione per gli incarichi di cui al comma 4 può variare da un minimo di € 5.164,56 ad un massimo di € 16.000,00. Per la eventuale retribuzione di risultato l'importo può variare da un minimo del 10% fino ad un massimo del 30% della retribuzione di posizione in godimento. Per il relativo finanziamento trova applicazione la generale disciplina degli artt. 10 e 11 del CCNL del 31.03.1999.

6. Al personale utilizzato a tempo parziale compete, ove ne ricorrano le condizioni e con oneri a carico dell'ente utilizzatore, il rimborso delle sole spese sostenute nei limiti indicati nei commi 2 e 4 dell'art.41 del CCNL del 14.9.2.000;

7. La disciplina dei commi 3, 4, 5 e 6 trova applicazione anche nei confronti del personale utilizzato a tempo parziale per le funzioni e i servizi in convenzione ai sensi dell'art. 30 del D. Lgs. n. 267 del 2000. I relativi oneri sono a carico delle risorse per la contrattazione decentrata dell'ente di appartenenza, con esclusione di quelli derivanti dalla applicazione del comma 6";

VISTO l'art. 19 del medesimo contratto, recante: "Partecipazione del personale comandato o distaccato alle progressioni orizzontali e verticali", che testualmente recita:

"1. Il personale comandato o distaccato presso enti, amministrazioni, aziende ha diritto di partecipare alle selezioni sia per le progressioni orizzontali che per le progressioni verticali previste per il restante personale dell'ente di effettiva appartenenza. A tal fine l'ente di appartenenza concorda le modalità per acquisire dall'ente di utilizzazione le informazioni e le eventuali valutazioni richieste secondo la propria disciplina.

2. Le parti concordano nel ritenere che gli oneri relativi al trattamento economico fondamentale e accessorio del personale "distaccato" a prestare servizio presso altri enti, amministrazioni o aziende, nell'interesse dell'ente titolare del rapporto di lavoro, restano a carico dell'ente medesimo";

VISTA la nota prot. n. 3423 del 23.09.2014 con la quale l'Amministrazione Comunale di Campoli Appennino ha richiesto l'utilizzo della rag. Anna Giovanna D'Ambrosio, dipendente di questo Comune Cat D1 - posizione economica D 3 presso il proprio Ente per il periodo dal 01.10.2014 - al 31.12.2014;

RITENUTO poter assentire alla richiesta suddetta, valendosi dell'istituto sopra descritto;

DATO ATTO che il personale interessato ha manifestato il proprio consenso ad effettuare le prestazioni richieste;

VISTO l'allegato schema di convenzione composto da n. 9 (nove) articoli, mediante il quale sono stati disciplinati modalità e termini del rapporto di che trattasi e, nello specifico: la durata del periodo di utilizzazione, il tempo di lavoro e la relativa articolazione tra i due Enti, la ripartizione degli oneri ed i conseguenti adempimenti reciproci, oltre ad ogni altro aspetto ritenuto utile per una corretta gestione del rapporto di lavoro;

RITENUTA propria la competenza in ordine all'adozione del presente atto, ai sensi e per gli effetti dell'articolo 48 del D. Lgs. 18.08.2000, n. 267;

VISTO il vigente Regolamento di organizzazione degli uffici e dei servizi;

VISTO il D. Lgs. 30 marzo 2001, n. 165, recante norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche;

VISTO il D.Lgs. 18.8.2000, n. 267, recante il "Testo unico delle leggi sull'ordinamento degli enti Locali";

VISTO il parere favorevole espresso sulla proposta di deliberazione in ordine alla regolarità tecnica da parte del Responsabile del Servizio amministrativo, ai sensi dell'art. 49 del D.Lgs. 267/2000;
Con voti unanimi favorevoli, espressi in forma palese,

DELIBERA

1. di autorizzare la rag. Anna Giovanna D'Ambrosio, dipendente a tempo indeterminato del Comune di Pescosolido - Cat. D 1 - posizione economica D 3 a prestare lavoro per una parte dell'orario d'obbligo, e precisamente per n. 12 ore settimanali, presso il Comune di Campoli Appennino, secondo la disciplina di cui all'articolo 14 del C.C.N.L. -Regioni e Autonomie Locali del 22 gennaio 2004, recante "Personale utilizzato a tempo parziale e servizi in convenzione" per il periodo decorrente dal 01.10.2014 al 31.12.2014;
2. di approvare lo schema di convenzione da sottoscrivere con il Comune di Campoli Appennino, disciplinante tutti gli aspetti del rapporto di che trattasi, schema che si compone di n. 9 (nove) articoli e che, allegato al presente provvedimento sotto la lettera "A", ne forma parte integrante e sostanziale;

3. di autorizzare il Sindaco alla sottoscrizione della convenzione di cui al punto 2, previo formale recepimento da parte del Comune Campoli Appennino ed espresso assenso della dipendente interessata;
4. di incaricare i Responsabili dei servizi amministrativo e finanziario, ciascuno per le proprie competenze, dell'espletamento di tutti gli atti connessi e conseguenti al presente deliberato, ivi compresa la relativa informazione da rendere alle RSA;

ACQUISITO, ai sensi dell'art. 49 D.Lgs. n. 267/2000 e ss.mm., il parere favorevole del Responsabile del Servizio Amministrativo:

f.to: dr. Giuseppe Cioffi;

LA GIUNTA COMUNALE

- **VISTA** la proposta di deliberazione sopra estesa;
- **VISTO** il parere del Responsabile del Servizio Amministrativo;
- **CON** voti unanimi, legalmente resi in forma palese,

D E L I B E R A

- di approvare integralmente la proposta di deliberazione sopra estesa.

Successivamente, con separata votazione, resa in forma palese ad esito unanime, il presente atto è dichiarato immediatamente eseguibile ai sensi dell'art. 134, 4 comma del D.lgs. 267/2000.

Letto, approvato e sottoscritto.

**IL SINDACO
f.to dr. GIUSEPPE CIOFFI**

**IL SEGRETARIO COMUNALE
f.to Dott.ssa ANTONIETTA ARUTA**

La presente deliberazione, ai sensi dell'art. 124, 1° comma e dell'art. 125, 1° comma, del D. Lgs. 18/08/2000, n. 267, e ai sensi dell'art. 32, 1° e 5° comma, della L. n. 18/06/2009, n. 69, viene pubblicata sull'albo ON-LINE del sito informatico comunale (www.comune.pescosolido.fr.it), per 15 giorni consecutivi, con contestuale trasmissione del relativo elenco ai capigruppo consiliari.

Pescosolido, 08/10/2014

**IL SEGRETARIO COMUNALE
f.to Dott.ssa ANTONIETTA ARUTA**

Il sottoscritto, visti gli atti d'ufficio

ATTESTA

Che la presente deliberazione diviene esecutiva ai sensi del D. Lgs. 267/2000 il giorno 29-09-2014, poiché dichiarata immediatamente eseguibile (art. 134 , comma 4° T. U. n. 267/2000)

Pescosolido, 08/10/2014

**IL SEGRETARIO COMUNALE
f.to Dott.ssa ANTONIETTA ARUTA**