



COMUNE DI PESCOSOLIDO

PROVINCIA DI FROSINONE

SERVIZIO AMMINISTRATIVO

DETERMINAZIONE N. 24 del 10-03-2014

REGISTRO SERVIZIO AMMINISTRATIVO n. 10 del 10-03-2014

OGGETTO: NOLEGGIO OPERATIVO DI N. 1 FOCOCOPIATRICE

L'anno duemilaquattordici, il giorno dieci del mese di marzo, nel proprio Ufficio

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

VISTO lo Statuto del Comune;

VISTI gli artt. 4, 13 e segg. Del D.Lgs. n. 165/01 e successive modifiche;

VISTO l'art. 183, comma 9, del D.Lgs. 18.08.2000, n. 267;

VISTO il Regolamento Comunale di Contabilità;

VISTO il D.Lgs. n. 267/00, artt. 107 e 109;

VISTA la deliberazione di Consiglio Comunale n. 14 del 26.11.2013 esecutiva ai sensi di legge con la quale è stato approvato il Bilancio di previsione per l'esercizio finanziario 2013;

VISTA la deliberazione di Giunta Comunale n. 89/13 esecutiva ai sensi di legge, con la quale sono stati individuati i responsabili dei servizi ed attribuite le risorse per la gestione degli stessi;

VISTO il Decreto Sindacale n. 06 del 16.06.2009;

RICHIAMATA la precedente determinazione n. 82 del 20-04-2010 con la quale si era proceduto al noleggio della macchina fotocopiatrice in uso presso gli uffici comunali – piano superiore;

PRESO ATTO che il contratto di noleggio in parola è prossimo a scadenza;

PREMESSO che la fotocopiatrice in uso presso gli uffici comunali di Pescosolido non è più funzionale alle esigenze cui è preposta in quanto obsoleta e malfunzionante;

CONSIDERATO che si rende necessario provvedere alla sua sostituzione con l'urgenza che il caso richiede perché la fotocopiatrice è indispensabile per il regolare svolgimento delle attività degli uffici;

CONSIDERATO che risulta economicamente conveniente procedere ad un nuovo noleggio anziché provvedere all'acquisto in quanto il prezzo del noleggio è comprensivo di manutenzione e materiale di consumo;

VISTA l'offerta presentata dalla ditta **XEROX**, leader nel settore di cui trattasi:

- **Copiatrice/stampante/scanner di rete a colori - ColorQube 9301** con relativo contratto di assistenza completo comprendente materiale di consumo, servizio di assistenza telefonico e manutenzione sul posto, n. 6.000 copie in bianco e nero, n. 200 copie a colori, fornitura di toner.

L'offerta prevede il noleggio operativo della durata di anni cinque ad un costo complessivo mensile di € 213,00 + IVA;

VALUTATA positivamente la citata offerta che rispecchia i prezzi correnti di mercato e che consente all'Ente di risparmiare costi di acquisto toner e spese di manutenzione;

RITENUTO pertanto dover impegnare per l'anno corrente la somma complessiva di € 2.130,00 + IVA;

VISTO l'art. 125, comma 11 del D.Lgs 163/2006, così come modificato dall'art. 4, comma 2, lettera m-bis della legge n. 106/2011, che consente alla stazione appaltante l'affidamento diretto di servizi o forniture di importo inferiore ad € 40.000,00, purché preventivamente individuati con provvedimenti dell'Ente a carattere regolamentare;

RILEVATO che l'importo della fornitura rientra nella soglia di cui al suddetto art. 125, comma 11 del D.Lgs 163/06 aggiornato con legge n. 106/2011;

PRESO ATTO che questo Ente è dotato di regolamento comunale per la fornitura di beni e servizi da eseguirsi in economia, approvato con deliberazione di C.C. n. 28 del 28.12.2007;

DETERMINA

- 1) Di impegnare a favore della ditta XEROX con sede in Frosinone, Viale Mazzini n. 240, la somma di € 2.130,00 + IVA;
- 2) di imputare la spesa di € 2.130,00 oltre IVA sul titolo 1.01.02.02 del redigendo bilancio di previsione dell'anno 2014;

- 3) di dare atto che alla liquidazione si provvederà con separati e distinti atti, dietro presentazione di documentazione fiscale.

**IL RESPONSABILE DEL
SERVIZIO AMMINISTRATIVO
f.to dr. GIUSEPPE CIOFFI**

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO

VISTA la presente determinazione emessa giusta art. 107 del D.Lgs. n. 267/2000, esprime parere favorevole in ordine alla regolarità contabile e ne attesta la copertura finanziaria ai sensi dell'art. 151, comma 4, del D.Lgs. n. 267/2000.

NOTE:

Pescosolido, 10-03-2014

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO
f.to rag. ANNA D'AMBROSIO

SEGRETERIA COMUNALE

Alla determinazione di cui innanzi viene attribuito, il n° 24 del registro Generale.

Pescosolido, lì 10-03-2014

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO
f.to dr. Giuseppe Cioffi

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

Copia della presente determinazione viene pubblicata mediante affissione all'Albo Pretorio del Comune in data odierna per rimanervi quindici giorni consecutivi.

Pescosolido, lì 23.05.2014

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO
f.to dr. Giuseppe Cioffi