

COMUNE DI PESCOSOLIDO

PROVINCIA DI FROSINONE

REGOLAMENTO PER L'ISTITUZIONE DELL'ALBO COMUNALE DELLE ASSOCIAZIONI

APPROVATO CON DELIBERAZIONE DI CONSIGLIO COMUNALE
N. 12 DEL 25.07.2011

CAPO 1

ALBO DELLE ASSOCIAZIONI

Art. 1 – Istituzione dell'albo comunale delle Associazioni

E' istituito l'ALBO COMUNALE DELLE ASSOCIAZIONI operanti nel Comune di Pescosolido allo scopo di facilitare i rapporti tra le Associazioni e Amministrazione Comunale. Tali rapporti devono essere improntati a criteri di collaborazione, trasparenza, partecipazione e imparzialità.

L'Albo rappresenta uno degli strumenti attraverso cui l'Amministrazione intende valorizzare le libere forme associative così come previsto dall'art. 62 dello Statuto Comunale.

L'iscrizione all'Albo è inoltre il presupposto necessario per usufruire dei contributi, dei servizi, delle strutture comunali e di quant'altro previsto dallo Statuto Comunale.

Le iniziative di soggetti non iscritti all' Albo possono essere sostenute con contributi erogati ai sensi del vigente regolamento per la concessione dei finanziamenti e benefici economici ad enti pubblici e soggetti privati approvato con deliberazione di C.C. n. 22 del 29.06.1992;

Possono iscriversi all'Albo tutti gli enti, le associazioni, le organizzazioni, i comitati, i gruppi o simili operanti nel territorio di Pescosolido che agiscono con lo scopo di promuovere lo sviluppo sociale, culturale, civile e sportivo.

L'Albo Comunale delle Associazioni è articolato nelle seguenti sezioni:

- a) socio-assistenziali;
- b) sportive;
- c) culturali e per il tempo libero;
- d) politiche e sociali;
- e) protezione civile;

il Consiglio Comunale può riconoscere ulteriori e diversi ambiti di attività.

Art. 2- Iscrizioni all'Albo

Per ottenere l'iscrizione all'Albo le l'Associazioni, le organizzazioni, i comitati, i gruppi o simili, che in seguito verranno indicati come "Associazioni", devono essere in possesso dei seguenti requisiti:

- a) essere formate da almeno 5 soci o aderenti residenti a Pescosolido;
- b) operare anche nel Comune di Pescosolido;

L'iscrizione, disposta con determinazione del Responsabile del Servizio Amministrativo, sentito il Sindaco, è concessa a domanda degli interessati.

La domanda, a firma del legale rappresentante, deve essere inoltrata al Comune di Pescosolido e indicare:

- 1) la finalità e la struttura interna dell'associazione richiedente;
- 2) l'ambito settoriale in cui opera;
- 3) i principali dati logistici dell'Associazione (denominazione, indirizzo, sede, referente, codice fiscale, partita IVA, ecc.);
- 4) l'eventuale possesso dell'iscrizione ad albi, federazioni nazionali regionali o provinciali previsti dalla legge;
- 5) che l'associazione opera anche a Pescosolido;

Alla domanda deve essere allegato:

- 1) atto costitutivo e statuto e dell'associazione;
- 2) documentazione o autocertificazione idonea a comprovare i requisiti di cui alle precedenti lett. a), b);
- 3) eventuale materiale informativo o quant'altro ritenuto utile a descrivere l'associazione e la sua attività.

Art. 3 – Aggiornamento e cancellazione dall'Albo

Le associazioni sono tenute a presentare entro il 30 settembre di ciascun anno al Comune una dichiarazione sul mantenimento dei requisiti per l'iscrizione all'Albo e una relazione sulla attività svolta nell'anno precedente.

Le Associazioni che nell'anno precedente hanno beneficiato di contributi comunali concessi ai sensi dell'art. 10, dovranno allegare alla relazione di cui sopra il rendiconto economico-finanziario dell'anno precedente indicante l'utilizzo del contributo concesso.

La cancellazione dall'Albo delle associazioni avviene nei seguenti casi:

- a) mancato adempimento di quanto previsto ai commi precedenti;
- b) su richiesta dell'associazione;
- c) quando venga a mancare anche uno solo dei requisiti di cui all'art. 2, I comma;
- d) quando l'associazione comunichi dati e notizie non rispondenti al vero;

La cancellazione è disposta con determinazione del Responsabile del Servizio Amministrativo, sentito il Sindaco, previa istruttoria ed eventuale contraddittorio con l'associazione interessata.

Le associazioni sono obbligate a comunicare tempestivamente eventuali variazioni avvenute rispetto ai dati comunicati al momento dell'iscrizione.

CAPO 2

SOSTEGNI ALL'ATTIVITA' DELLE ASSOCIAZIONI

Art. 4 – Azioni, servizi e strumenti a disposizione

Il Comune di Pescosolido per valorizzare la funzione sociale svolta dalle Associazioni può mettere a disposizione spazi e strumenti di proprietà comunale per il perseguimento dei fini associativi e/o per la realizzazione delle attività e delle iniziative programmate;

Sono messe a disposizione, in base ai criteri stabiliti negli articoli seguenti ed alle disponibilità effettive: locali da adibire a sedi delle associazioni, locali e/o spazi per singole iniziative o attività, infrastrutture tecniche, materiale di stampa e contributi economici e ogni altro bene mobile ed immobile all'uso destinato.

Art. 5 – Locali da adibire a sedi delle associazioni

La Giunta Comunale può mettere a disposizione delle associazioni, per l'espletamento delle attività ordinarie, locali idonei da adibire alle attività, compatibilmente con le disponibilità degli stessi e le necessità dell'Amministrazione Comunale;

I locali sono assegnati alle associazioni che ne fanno espressa richiesta:

L'assegnazione è disposta con Delibera di Giunta Comunale sulla base dei criteri:

- a) condivisione dell'uso da parte di più associazioni per ogni singolo spazio/locale;
- b) accollo delle spese di manutenzione ordinaria, con esclusione di quelle di gestione per illuminazione, acqua e riscaldamento;
- d) ulteriori criteri individuati e motivati dalla Giunta Comunale con il provvedimento di assegnazione dei locali all'associazione richiedente.

Resta inteso che l'Amministrazione Comunale può accedere, con preavviso, ai locali concessi in uso alle associazioni per verifiche e controlli.

L'Amministrazione Comunale può in qualsiasi momento ritornare in possesso dei locali concessi, dandone comunicazione almeno 30 giorni prima all'Associazione. A quest'ultima viene riconosciuta la priorità nell'uso di altri locali, eventualmente assegnatale in comune con altre associazioni.

Art. 6 – Concessione di spazi per uso temporaneo

Alle associazioni sono concessi in uso temporaneo per lo svolgimento occasionale delle proprie attività locali e spazi appartenenti al patrimonio comunale.

L'utilizzo di tali spazi avviene secondo le modalità stabilite dai regolamenti e/o procedure d'uso e per attività coerenti con la destinazione d'uso degli spazi.

Art.7 – Patrocinio del Comune

Le concessioni del patrocinio comunale per le singole manifestazioni sono rilasciate con apposita deliberazione della Giunta Comunale.

Art. 8 – Erogazione di contributi

Il Comune di Pescosolido al fine di valorizzare l'azione delle associazioni locali e contribuire alla crescita civile sociale e culturale della comunità prevede l'erogazione di contributi ordinari a favore delle Associazioni.

I contributi possono essere erogati:

- 1) per favorire l'attività ordinaria annuale;
- 2) per sostenere singole iniziative in cui si evidenzi un interesse pubblico e che rivestano carattere di straordinarietà rispetto alle attività di cui al precedente punto 1)
- 3) per il rispetto di convenzioni in atto con l'Amministrazione Comunale per la gestione associata di attività di interesse comune.

Art. 9 – Disposizioni generali per l'erogazione di contributi

Possono richiedere contributi le associazioni in regola con gli adempimenti previsti dal presente regolamento.

In nessun caso sono concessi contributi economici a sostegno di iniziative nelle quali si realizzi un qualsiasi vantaggio economico, che non sia stato precedentemente finalizzato conformemente al presente regolamento.

I contributi erogati sono vincolati alla realizzazione delle iniziative per le quali sono stati concessi e non possono essere utilizzati per altre finalità.

In caso di mancata o parziale realizzazione delle iniziative, il Comune può disporre la revoca del contributo ed il ritiro totale o parziale, in correlazione con quanto effettivamente realizzato.

Art. 10 – Contributi a sostegno dell'attività annuale

Possono accedere a questo tipo di contributo le associazioni iscritte all'Albo che soddisfino almeno uno dei seguenti requisiti:

1. siano dotate di regolare statuto e atto costitutivo;
2. risultino iscritte al registro regionale del volontariato;
3. siano emanazione e/o organismo locale di organizzazione provinciale o regionale iscritta al registro regionale del volontariato;
4. siano riconosciute con Decreto del Presidente della Repubblica o della Regione;
5. siano istituite con legge dello Stato o della Regione;

La somma stanziata a bilancio per questo tipo di contributo è suddivisa tra le associazioni richiedenti sulla base di criteri individuati dalla Giunta Comunale.

Le Associazioni possono presentare ogni anno domanda di contributo a sostegno delle normali spese di gestione da sostenersi nel corso dell'anno successivo.

Alla domanda dovrà essere allegato il consuntivo, il bilancio di previsione, la relazione delle attività e/o iniziative previste, attuate e da attuarsi, la dichiarazione comprovante il possesso di almeno uno dei requisiti previsti dal 1° comma e altro materiale ritenuto utile per la richiesta di contributo.

Art. 11 – Contributi a sostegno di singole iniziative o attività

Le richieste sono presentate al Comune e devono indicare, con riferimento alla singola iniziativa:

1. il nominativo del responsabile;
2. i destinatari;
3. il periodo e la modalità di attuazione;
4. l'eventuale partecipazione di altri Enti pubblici o privati;
5. le previsioni di spesa ed i relativi mezzi finanziari disponibili;
6. altro materiale ritenuto utile per la presentazione dell'iniziativa (es. progetto, materiale di stampa).

La concessione del contributo può avvenire:

1. mediante l'assunzione diretta da parte del Comune di parte spese necessarie alla realizzazione dell'iniziativa;
2. attraverso l'assegnazione di una somma determinata sulla base del preventivo di spesa presentato. La liquidazione avverrà dopo l'attuazione dell'iniziativa in base al rendiconto delle spese;

L'accoglimento delle richieste di contributo è legata ai seguenti principi:

1. rilevanza dell'iniziativa ai fini della promozione civile, sociale, culturale, sportiva ed economica della comunità locale, nonché per la valorizzazione e la tutela del

territorio e dell'ambiente in relazione alla rappresentatività del soggetto proponente, al risultato ipotizzato e ai destinatari;

2. coerenza dell'iniziativa con le finalità previste dall'Amministrazione comunale;

3. promozione di iniziative coordinate con gli uffici comunali o gruppi di lavoro promossi dal Comune di Pescosolido.

CAPO 3

CONVENZIONI CON ASSOCIAZIONI

Art. 12 – Convenzioni

Il Comune di Pescosolido può stipulare convenzioni con le associazioni di cui al 1° comma dell'art. 10, per lo svolgimento di:

1. attività innovative e/o sperimentali;

2. attività integrative o di supporto ai servizi pubblici.

Per lo svolgimento delle attività di cui al precedente comma le convenzioni regolano:

1. la durata del rapporto di collaborazione;

2. il contenuto e la modalità degli interventi degli operatori volontari e/o professionali;

3. le modalità di coordinamento con gli operatori dei servizi pubblici;

4. le coperture assicurative con le quali le associazioni debbono assicurare i propri operatori contro gli infortuni e le malattie connessi allo svolgimento all'attività, nonché per la responsabilità civile verso terzi e per i danni patrimoniali arrecati alla proprietà comunale;

5. l'entità e le modalità di erogazione di eventuali contributi da parte del Comune;

6. le modalità di risoluzione del rapporto;

7. la verifica dei reciproci adempimenti.

Le convenzioni in corso alla data di entrata in vigore del presente regolamento continuano ad avere efficacia sino alla loro scadenza a condizione che la loro posizione venga regolarizzata entro sei mesi.

CAPO 4

RAPPORTI CON IL COMUNE DI PESCOSOLIDO

Art. 13 – Consultazioni

Il Comune di Pescosolido si impegna a consultare periodicamente le associazioni interessate su temi attinenti l'ambito di riferimento ed eventuali problematiche di interesse comune.

Art. 14 – Uffici Comunali

Gli uffici comunali competenti per i diversi ambiti, svolgeranno la funzione di facilitare il rapporto sia tra associazioni e amministrazione che tra i cittadini e associazioni stesse, oltre a:

1. mettere a disposizione del pubblico nel rispetto della L. 196/03 l'elenco delle associazioni iscritte all'Albo così come il materiale informativo eventualmente fornito dalle stesse;
2. informare le associazioni sulle modalità di applicazione del presente regolamento;
3. istituire un fascicolo per ogni associazione contenente copia del materiale relativo ai rapporti intrattenuti con l'Amministrazione Comunale.

Agli Organi Comunali competenti è demandata l'elaborazione periodica del calendario delle iniziative promosse dalle associazioni e la produzione di materiale informativo/divulgativo relativo al mondo dell'associazionismo locale.

Art. 15 – trattamento dei dati personali

I dati personali relativi alle associazioni di cui al presente regolamento sono pubblici e consultabili da chiunque.

I dati personali di cui al comma precedente sono tutti quelli desumibili dalla documentazione consegnata.

I sopra indicati dati potranno essere aggregati in tabulati e tabelle al fine di facilitarne la lettura e in tale forma comunicati o diffusi.

Art. 16 – disposizioni finali e transitorie

Per tutto quanto non qui previsto, si fa riferimento alle disposizioni di cui al vigente regolamento per la concessione dei finanziamenti e benefici economici.

Spett.le
Comune di Pescosolido

Alla cortese attenzione del
Sindaco

OGGETTO: Domanda di Iscrizione all'Albo Comunale delle Associazioni

Il sottoscritto....., nato a.....,
il....., C.F.:....., residente a..... in
Via.....

Legale rappresentante dell'Associazione denominata:

.....,

con sede a.....in Via.....,

C.F.:.....P.IVA:.....,

TELEFONO:.....;

FAX:.....;

E-MAIL:.....;

CHIEDE

Che l'Associazione venga iscritta all'Albo Comunale delle Associazioni istituito con regolamento comunale approvato con deliberazione del Consiglio Comunale n. 12 del 25.07.2011;

Che l'Associazione venga iscritta nella seguente sezione dell'Albo:

- socio assistenziale;
- sportiva;
- culturale e per il tempo libero;
- politica e sociale;
- protezione civile.

Ai sensi e per gli effetti delle disposizioni contenute nell'art. 47 del D.P.R., n. 445/00, e consapevole delle conseguenze derivanti da dichiarazioni mendaci, ai sensi dell'art. 76 del citato DPR n. 445/2000, sotto la propria responsabilità

DICHIARA

- che l'Associazione ha scopo di lucro;
- che l'Associazione non ha scopo di lucro;
- che l'Associazione opera anche a Pescosolido;
- che l'Associazione è formata da n..... soci o aderenti, di cui almeno n. 5 residenti a Pescosolido;
- che l'Associazione opera dal.....;
- che l'Associazione è stata costituita per il conseguimento dei seguenti scopi:
.....
.....
.....
- che l'Associazione è iscritta ai seguenti albi (o è federata alle seguenti associazioni nazionali, provinciali, regionali ecc.):
.....dal.....
.....dal.....
.....dal.....

Si allega copia dell'Atto costitutivo e dello Statuto.

Pescosolido,

FIRMA